

הרשות לפיתוח הגליל

מכרז פומבי מס' 04/2026

**לאיתור ספק למתן שירותי פרסום ורכש מדיה עבור
הרשות לפיתוח הגליל**

יוני 2026

1. מבוא

- 1.1 **הרשות לפיתוח הגליל (להלן: "הרשות") מזמינה בזאת הצעות להתקשרות עם ספק למתן שירותי פרסום, שיווק ורכש מדיה עבור פעילות הרשות, בהתאם לתנאי מכרז זה, ההסכם והנספחים המצורפים לו.**
- 1.2 **הרשות לפיתוח הגליל הינה רשות ממשלתית הפועלת מכוח חוק הרשות לפיתוח הגליל, התשנ"ג-1993, ותחת אחריות השר לפיתוח הנגב, הגליל והחוסן הלאומי. הרשות פועלת לקידום הפיתוח הכלכלי, החברתי, התיירותי והקהילתי של אזור הגליל, תוך הובלת פרויקטים אזוריים ותיאום בין משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, מוסדות ציבור, גופים אזרחיים וארגונים נוספים.**
- 1.3 **במסגרת פעילותה, מקיימת הרשות מגוון רחב של פרויקטים, יוזמות, אירועים, קמפיינים ופעילויות בתחומי החברה, הקהילה, התיירות, הכלכלה, התעסוקה, הבריאות וההתיישבות, ובהתאם לכך נדרשת לקבלת שירותי פרסום, שיווק ורכש מדיה ברמה מקצועית גבוהה, במגוון פלטפורמות ואמצעי מדיה.**
- 1.4 **מטרת מכרז זה הינה התקשרות עם ספק אחד, בעל ניסיון מוכח במתן שירותי פרסום ורכש מדיה, אשר יספק לרשות מעטפת שירותים מלאה, מקצועית ורציפה.**
- 1.5 **הספק הזוכה יישא באחריות מלאה, מקצועית ותפעולית למתן השירותים, לרבות עמידה בלוחות זמנים, זמינות גבוהה, ניהול משימות במקביל, תיאום מול כלל הגורמים הרלוונטיים ומתן מענה שוטף לצורכי הרשות, בהתאם להוראות מכרז זה והנחיות הרשות.**
- 1.6 **הספק הזוכה יגיש המלצות מקצועיות לפריסת פרסום מתאימה לנושא המפורסם. הרשות אינה חייבת לקבל את המלצת הספק הזוכה.**
- 1.7 **הרשות שומרת לעצמה את הזכות להתקשר עם ספק אחר בנושא מסויים במהלך תקופת הזכייה, ככל שתמצא הצעות מחיר זולות יותר מהצעת הספק הזוכה.**
- 1.8 **הרשות שומרת לעצמה את הזכות שלא להתקשר עם אף מציע, לבטל את המכרז או לצמצם את היקף ההתקשרות, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לכל דין ולמגבלות תקציב.**
- 1.9 **מועדים**

מועד	פעילות
30.06.2026	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
יום ה', 16.07.2026 בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות
30.10.2026	תוקף ערבות משותף על סך 5,000 ש"ח

*הרשות רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור, תתפרסם באתר הרשות לפיתוח הגליל.

2. הוראות כלליות

- 2.1 **פנייה זו מכילה את פרטי הפניה וחוברת ההצעה:**
 - 2.1.1 **פרטי הפניה** – בחלק זה מפורטים מהות הבקשה, אופן הגשת הצעות ואופן בחירת הזוכה.
 - 2.1.2 **חוברת ההצעה** – שתשמש להגשת ההצעות. הצעות שלא תוגשנה על גבי טופס זה תפסלנה על הסף וכל שינוי שיתבצע על גבי טופס זה משולל תוקף ועשוי להביא לפסילת ההצעה.
- 2.2 **בכל מקום במסמך זה וביתר מסמכי הפניה, בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון זכר הכוונה לזכר ולנקבה, ולהיפך, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.**
- 2.3 **כל המסמכים המצורפים למסמך זה כולל פרק המבוא מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה בפניה והמזמין, ויש לראותם כמשלימים אותו.**

3. הגדרות

פירוט	נוסח
הרשות לפיתוח הגליל	המזמינה/הרשות
כהגדרתו בחוק הרשות לפיתוח הגליל, התשנ"ג-1993	גליל
גוף משפטי אשר הגיש הצעה במסגרת מכרז זה, העומד בכל תנאי הסף ובעל ניסיון, ידע ויכולת במתן שירותי פרסום ורכש מדיה בהתאם להוראות מכרז זה.	המציע
מכלול המסמכים, האישורים, התצהירים וכל החומר המוגש על ידי המציע על פי מכרז זה.	ההצעה
הזמנה חתומה מטעם הרשות, המפרטת את סוג השירות, מועד הביצוע, היקפו והתמורה בגינו, ואשר מהווה תנאי לביצוע השירותים.	הזמנת עבודה
שירותי פרסום, שיווק ורכש מדיה, כמפורט במכרז זה, לרבות שירותי אסטרטגיה שיווקית, קריאייטיב, קופירייטינג, עיצוב גרפי, הפקת חומרי פרסום, תכנון וניהול קמפיינים, רכש מדיה ותיאום מול ספקים וגורמים מקצועיים נוספים.	העבודות/השירותים
כל תוצר פרסומי, שיווקי או גרפי שיופק במסגרת השירותים, לרבות מודעות, סרטונים, באגרים, שילוט, חוברות, פליירים, מצגות, תשדירים, תוכן שיווקי ותוצרים דיגיטליים או מודפסים.	חומרי פרסום
תכנון, הזמנה, ניהול ורכישת שטחי פרסום וחשיפה באמצעי המדיה השונים, לרבות מדיה דיגיטלית, מודפסת, טלוויזיונית, רדיופונית, שילוט חוצות ופלטפורמות נוספות, בהתאם להנחיות הרשות ואישורה מראש.	רכש מדיה
מסמך זה על כלל חלקיו, נספחיו, צרופותיו והבהרות שיפורסמו במסגרתו.	המכרז
הסכם ההתקשרות, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה.	ההסכם
מציע שקיבל הודעת זכיה במכרז זה. הזכייה תיכנס לתוקף רק לאחר קבלת הסכם חתום על ידי מורשי החתימה של הרשות, המצאת ביטוחים כנדרש במסמכי המכרז וערבות ביצוע.	זוכה/ספק
איש הקשר המרכזי מטעם הספק, אשר יהיה אחראי על ניהול ההתקשרות, התיאום השוטף, ניהול המשימות והפעילות המקצועית מול הרשות לאורך כל תקופת ההתקשרות.	נציג הספק/מנהל לקוח

4. מטרת המכרז

- 4.1 מטרת מכרז זה הינה התקשרות עם ספק אחד, אשר ישמש כספק הפרסום ורכש המדיה של הרשות לפיתוח הגליל (להלן: "הספק"), ויספק שירותי פרסום, שיווק ורכש מדיה עבור פעילויות, פרויקטים, יוזמות וקמפיינים של הרשות.
- 4.2 במסגרת ההתקשרות, הספק יהיה אחראי למתן מעטפת מקצועית מלאה בתחום הפרסום והשיווק, החל משלב החשיבה האסטרטגית וגיבוש המסרים, דרך פיתוח קונספטים ותוצרי פרסום, ועד לתכנון, ניהול וביצוע קמפיינים ורכש מדיה בפועל.



- 4.3 הספק יידרש לספק לרשות שירותי פרסום, שיווק ורכש מדיה ברמה מקצועית גבוהה, לרבות שירותי אסטרטגיה שיווקית, קריאייטיב, עיצוב, הפקת תוצרי פרסום, תכנון וביצוע קמפיינים, רכש מדיה, בקרה וליווי שוטף של פעילויות הרשות.
- 4.4 המכרז נועד להבטיח לרשות התקשרות עם גורם מקצועי אחד אשר ירכז את פעילות הפרסום ורכש המדיה של הרשות, תוך שמירה על רמה מקצועית גבוהה, אחידות שיווקית, יעילות תפעולית, זמינות גבוהה ושליטה תקציבית.
- 4.5 למרות האמור בסעיף 4.4, הרשות רשאית לבחור ספק אחר למשימות מסוימות.
- 4.6 הספק יידרש להעמיד זמינות גבוהה, גמישות תפעולית ויכולת מתן מענה מהיר לצורכי הרשות, לרבות טיפול במשימות דחופות, קמפיינים קצרי מועד ופעילויות המתבצעות בהתראה קצרה.

5. תכולת השירותים

שירותים נשוא מכרז זה יינתנו במתכונת של ריטיינר חודשי קבוע, אשר יכלול את כלל השירותים השוטפים בתחום הפרסום, השיווק, הקריאייטיב, העיצוב, ניהול הקמפיינים והליווי המקצועי, ככל שאינם דורשים רכש מדיה, התקשרות עם ספקים חיצוניים, הפקות מיוחדות, עלויות צד ג', או עבודות חריגות שאינם כלולים במסגרת הריטיינר, ויתבצעו בהתאם להזמנות עבודה פרטניות ובאישור מראש ובכתב של הרשות.

השירותים יסופקו בהתאם לצורכי הרשות, להזמנות עבודה מאושרות ולמסגרת התקציבית המאושרת מעת לעת. השירותים יכללו, בין היתר:

5.1 אסטרטגיה שיווקית ויעוץ מקצועי

- 5.1.1 לימוד ואפיון צרכי הרשות, הפרויקטים והקהלים הרלוונטיים
- 5.1.2 גיבוש אסטרטגיות שיווק ופרסום בהתאם למטרות הרשות
- 5.1.3 בניית מסרים שיווקיים וקווי שפה פרסומיים
- 5.1.4 גיבוש קונספטים פרסומיים וקמפיינים ייעודיים
- 5.1.5 ליווי מקצועי שוטף של הרשות בתחומי הפרסום והשיווק

5.2 קריאייטיב, עיצוב והפקת תוצרים

- 5.2.1 שירותי קריאייטיב וקופירייטינג
- 5.2.2 בניית לוגו (במידת הצורך) ושפה עיצובית לרשות
- 5.2.3 עיצוב גרפי לדפוס ולדיגיטל בהתאם לשפה הגרפית של הרשות
- 5.2.4 הפקת חומרי פרסום, שיווק והסברה
- 5.2.5 הפקה ועריכת סרטונים, תשדירים ותכני וידאו- ככל ויידרש
- 5.2.6 הפקה ועריכת תכני אודיו, רדיו ופודקאסטים- ככל ויידרש
- 5.2.7 הפקה, עיצוב ועריכת חוברות, מפות, פליירים, מצגות ותוצרים מודפסים או דיגיטליים (עברית, אנגלית, ערבית)

5.3 קמפיינים ורכש מדיה

- 5.3.1 תכנון, ניהול וביצוע קמפיינים פרסומיים במדיות שונות
- 5.3.2 תכנון מדיה והתאמת פלטפורמות הפרסום לקהלי היעד
- 5.3.3 רכש מדיה באמצעי מדיה שונים, לרבות מדיה דיגיטלית, מודפסת, טלוויזיונית, רדיופונית ושילוט חוצות
- 5.3.4 ניהול תקציבי מדיה ובקרה שוטפת על ביצוע הקמפיינים
- 5.3.5 כלל פעולות רכש המדיה יבוצעו בכפוף לאישור מראש ובכתב של הרשות ובהתאם למסגרת התקציבית המאושרת והזמנת רכש חתומה.
- 5.3.6 מעקב וניתוח ביצועי קמפיינים בהתאם לדרישות הרשות.

5.4 עבודה מול ספקים וגורמים מקצועיים

- 5.4.1 עבודה ותיאום מול ספקי משנה ונותני שירותים שונים לצורך ביצוע השירותים
- 5.4.2 עבודה מול גורמים מקצועיים עימם מתקשרת הרשות באופן ישיר, לרבות חברת הפקה, יחסי ציבור, סושיאל, צילום וגורמים נוספים
- 5.4.3 ניהול ותיאום כלל הגורמים המקצועיים הרלוונטיים לצורך ביצוע מיטבי של הפעילות

5.5 מיתוג וליווי פעילויות הרשות

- 5.5.1 מיתוג פעילויות, פרויקטים, אירועים, ועידות, פסטיבלים ויוזמות של הרשות.
- 5.5.2 התאמת תוצרים פרסומיים לפעילויות שונות של הרשות
- 5.5.3 שמירה על אחידות שפת המותג והנראות של הרשות בכלל הפלטפורמות והתוצרים

5.6 ניהול, בקרה ודיווח

- 5.6.1 ביצוע מעקב ובקרה אחר פעילויות הפרסום והשיווק
- 5.6.2 הפקת דוחות ביצוע, מדיה ונתוני קמפיינים בהתאם לדרישות הרשות
- 5.6.3 ניתוח תוצאות, הפקת תובנות והמלצות מקצועיות להמשך פעילות

5.7 זמינות וגמישות תפעולית

- 5.7.1 מתן מענה לפעילות בהיקפים משתנים
- 5.7.2 טיפול במשימות דחופות ובהזמנות עבודה בהתראה קצרה
- 5.7.3 יכולת ניהול מספר קמפיינים ופעילויות במקביל
- 5.7.4 זמינות גבוהה ומתן מענה שוטף לנציגי הרשות

5.8 שיתוף פעולה עם הרשות

- 5.8.1 הספק יפעל בשיתוף פעולה מלא, שוטף ורציף עם נציגי הרשות לאורך כל תקופת ההתקשרות
- 5.8.2 הספק יהיה מחויב לפעול בהתאם להנחיות הרשות, לשתף את הרשות בתהליכי העבודה ולקבל את אישוריה בשלבים הנדרשים
- 5.8.3 הספק יפעל בשקיפות מלאה בכל הנוגע לתכנון הפעילות, תקציבים, רכש מדיה, ספקים וביצוע השירותים
- 5.8.4 הספק ידרש להתאים את השירותים לצרכים המשתנים של הרשות ולמאפייני הפעילויות השונות

6. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז - תנאי סף:

רשאי להשתתף במכרז מציע שהינו יחיד או תאגיד, העומד במועד האחרון להגשת ההצעות בכל תנאי הסף המצטברים המפורטים להלן. אי עמידה באחד או יותר מתנאי הסף תביא לפסילת ההצעה על הסף.

הוכחת עמידה בתנאי הסף להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה.

6.1 המציע הנו תאגיד הרשום כדין בישראל ו/או עוסק מורשה. ככל שמדובר בתאגיד, יש להמציא העתק תעודת רישום כדין בישראל במרשם הרלבנטי, תקפה לפי הוראות הדין הנוגעות לעניין וכן אישור "ניהול תקין" בתוקף שהנפיק הרשם הרלבנטי.

6.2 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").

להוכחת עמידה בתנאי סף זה ימציא המציע אישור תקף מפקיד השומה או רואה חשבון כי המציע מנהל ספרי פנקסי חשבוניות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף. יש לצרף את האישור להצעה.

6.3 המציע בעל ניסיון מוכח של לפחות חמש (5) שנים במהלך השנים 2021-2026 במתן שירותי פרסום, שיווק ורכש מדיה, הכוללים שירותי אסטרטגיה, קריאייטיב, ניהול קמפיינים ורכש מדיה.

6.4 המציע העניק במהלך השנים 2022-2026 שירותי פרסום ושיווק לפחות ארבעה (4) לקוחות שונים, כאשר:

- לפחות שניים (2) מהם גופים ציבוריים ו/או ממשלתיים ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידים סטטוטוריים.

- ולפחות שניים (2) נוספים מהמגזר העסקי ו/או הפרטי.
לעניין סעיף זה, "שירותי פרסום ושיווק" יכללו לכל הפחות שירותי קריאייטיב, ניהול קמפיינים ורכש מדיה.
- 6.5 המציע בעל ניסיון מוכח של לפחות שלוש (3) שנים בניהול קמפיינים במדיה דיגיטלית, לרבות בפלטפורמות פרסום מרכזיות.
- 6.6 המציע יבצע לפחות שלושה (3) קמפיינים או פרויקטים פרסומיים, אשר היקף התקציב של כל אחד מהם לא פחת מ-400,000 ש"ח כולל מע"מ, במהלך השנים 2022-2026.
- 6.7 המציע יעמיד מנהל לקוח קבוע מטעמו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 6.8 מנהל הלקוח המוצע יהיה בעל השכלה אקדמית ממוסד מוכר בישראל באחד או יותר מהתחומים הבאים: תקשורת, פרסום, שיווק, מנהל עסקים, מדעי החברה או תחום רלוונטי אחר הקשור לשירותים נשוא המכרז.
- 6.9 מנהל הלקוח המוצע יהיה בעל ניסיון מקצועי של לפחות חמש (5) שנים במהלך שבע (7) השנים האחרונות בתחום הפרסום, השיווק, ניהול קמפיינים, רכש מדיה או ניהול לקוחות בתחום הפרסום.
- המציע יצרף להצעתו קורות חיים, פירוט ניסיון מקצועי ואסמכתאות בדבר השכלתו של מנהל הלקוח המוצע.
- 6.10 מנהל הלקוח יהיה אחראי על ניהול ההתקשרות מול הרשות, ריכוז הפעילות השוטפת, תיאום בין כלל הגורמים המקצועיים ומתן מענה שוטף לצורכי הרשות.
- 6.11 למציע יכולת מוכחת למתן שירותי פרסום ותוכן בשפה העברית, ובמידת הצורך גם בשפות נוספות, לרבות אנגלית וערבית בהתאם לדרישות הרשות.
- 6.12 המציע מעסיק, נכון למועד הגשת ההצעה, לפחות חמישה (5) עובדים קבועים במשרה.
- 6.13 למציע מחזור כספי שנתי שלא יפחת מ-1,500,000 ש"ח (מיליון וחצי ש"ח) או ניהול מחזור כספי כאמור, בכל אחת משלוש השנים האחרונות.
- להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע אישור רואה חשבון, כמצורף בנספח 9.
- 6.14 ערבות משתתף וערבות ביצוע**
- 6.14.1 על המציע לצרף להצעתו כנספח 1 ערבות מכרז מקורית אוטונומית צמודת מדד בלתי מותנית בסכום של 5,000 ש"ח שתהיה בתוקף עד למועד המצוין בטבלת התאריכים, סעיף 1.8 לעיל. הערבות תהיה בהתאם לנוסח המפורט בנספח 1 לחוברת ההצעה. סטייה כלשהי מנוסח הערבות עשויה לגרום לפסילת ההצעה כולה.
- 6.14.2 הערבות תשמש להבטחת קיום כל התחייבויות המציע עפ"י תנאי המכרז ובכלל זה חתימה על החוזה, במידה והצעתו תוכרז כהצעה הזוכה, במועד כפי שיקבע על ידי הרשות לפיתוח הגליל.
- 6.14.3 הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם להוראות המפורטות בהוראות תכ"ס "ערבויות 3.5.3.1".
- 6.14.4 יש לוודא קיומן של חתימות מורשי חתימה + חותמת: או חותמת גומי אישית של מורשי החתימה של הבנק או חותמת של מנפיק הערבות על כתב הערבות (בנוסף ובנפרד לחתימות מורשי החתימה), לחליפין ניתן למסור ערבות דיגיטלית.
- 6.14.5 כתב הערבות יירשם לפקודת הרשות לפיתוח הגליל.
- 6.14.6 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
- 6.14.7 הרשות תהיה רשאית לממש ו/או לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים התנאים המפורטים בתקנה 16(ב) לתקנות חובת המכרזים ובמידה והמציע שזכה לא מילא אחר הדרישות שבהן הוא מחויב לפי הצעתו ומסמכי המכרז. הערבויות של המציעים, שלא זכו במכרז, יוחזרו למציעים לאחר סיומם של הליכי המכרז ואישור תוצאותיהם ע"י ועדת המכרזים של המזמינה, בתוך 30 ימי עסקים מיום שניתנה הודעה על הזוכה במכרז.

6.14.8 המציע יאריך את תוקפה של ערבות ההצעה, לבקשתה של המזמינה, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה ולחתימה על החוזה.

6.14.9 ערבות המשתתף, תוחזר לידי המציע, זולת מציע ההצעה הזוכה, בתוך 30 ימים מיום שניתנה הודעה על הזוכה במכרז.

7. צוות המציע

7.1 המציע יעמיד לצורך מתן השירותים צוות מקצועי, מיומן ובעל ניסיון מוכח בתחום הפרסום, השיווק ורכש המדיה, בהיקף וביכולות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, באופן מקצועי, רציף ואיכותי לאורך כל תקופת ההתקשרות.

7.2 צוות המציע יכלול אנשי מקצוע בעלי ניסיון בתחומי האסטרטגיה השיווקית, קריאייטיב, קופירייטינג, עיצוב גרפי, ניהול קמפיינים, רכש מדיה, תוכן, דיגיטל וניהול לקוחות, בהתאם לאופי השירותים הנדרשים על ידי הרשות.

7.3 המציע יעמיד מנהל לקוח קבוע מטעמו, אשר ישמש כאיש הקשר המרכזי מול הרשות לאורך כל תקופת ההתקשרות ויהיה אחראי על ניהול הפעילות השוטפת, ריכוז המשימות, תיאום בין כלל הגורמים המקצועיים ומתן מענה שוטף לצורכי הרשות.

7.4 במסגרת הצעתו, יפרט המציע את אנשי הצוות המרכזיים המוצעים מטעמו לצורך מתן השירותים, לרבות:

- מנהל/ת לקוח
- מנהל/ת סטודיו
- אנשי קריאייטיב וקופירייטינג
- מעצבים גרפיים
- אנשי אסטרטגיה
- וכל גורם מקצועי נוסף הרלוונטי למתן השירותים נשוא המכרז.

7.5 המציע יצרף להצעתו קורות חיים ופירוט ניסיון מקצועי של אנשי המפתח המוצעים מטעמו, לרבות פירוט השכלה, ניסיון מקצועי, תחומי התמחות וניסיון בפרויקטים או קמפיינים רלוונטיים.

7.6 הרשות תהא רשאית לדרוש הבהרות נוספות ביחס לאנשי הצוות המוצעים, וכן לזמן את אנשי הצוות או חלקם לראיון ו/או התרשמות מקצועית במסגרת בדיקת ההצעות.

7.7 אנשי הצוות שיוצגו במסגרת ההצעה יהיו אנשי הצוות אשר יעניקו בפועל את השירותים לרשות, אלא אם אושר אחרת מראש ובכתב על ידי הרשות.

7.8 החלפת מי מאנשי המפתח שיוצגו במסגרת ההצעה, ובכלל זה מנהל הלקוח, תיעשה רק באישור מראש ובכתב של הרשות ובכפוף להצגת איש צוות חלופי בעל ניסיון, כישורים והתאמה מקצועית שאינם נופלים מאלו של איש הצוות המוחלף.

7.9 הספק מתחייב להעמיד צוות זמין, מקצועי ורציף לאורך כל תקופת ההתקשרות, באופן שיאפשר מתן מענה שוטף, מקצועי ואיכותי לצורכי הרשות, לרבות טיפול במשימות דחופות, ניהול מספר פרויקטים במקביל ועמידה בלוחות זמנים.

8. ספקי משנה

8.1 הזוכה יהיה רשאי להסתייע בספקי משנה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, ובלבד שספקי המשנה עומדים בכל הדרישות המקצועיות, התפעוליות והחוקיות הרלוונטיות, בהתאם להוראות המכרז והדיון.

8.2 הזוכה יישא באחריות מלאה, בלעדית וישירה כלפי הרשות לכל השירותים שיוספקו במסגרת מכרז זה, לרבות שירותים שיבוצעו באמצעות ספקי משנה, ולא יהיה בהעסקתם כדי לגרוע מאחריותו בכל היבט שהוא, לרבות מקצועי, תפעולי, תקציבי, בטיחותי או אחר.

8.3 הרשות תהיה רשאית לדרוש מהזוכה להפסיק את ההתקשרות עם ספק משנה מסוים, ככל שתמצא כי אינו עומד בדרישות המכרז, פוגע באיכות השירותים, אינו עומד בלוחות הזמנים, ברמת השירות הנדרשת או פועל באופן שאינו תואם את דרישות הרשות. במקרה כאמור, יעמיד הזוכה חלופה מתאימה ללא דיחוי ובכפוף לאישור הרשות.

8.4 ספקי המשנה יהיו כפופים לכל הוראות המכרז וההסכם, לרבות הוראות לעניין איכות השירות, זמינות, עמידה בלוחות זמנים, שמירה על סודיות, בטיחות, עבודה מול גורמי הרשות ושיתוף פעולה מלא עם נציגי הרשות. הזוכה יוודא את עמידתם המלאה בכל הדרישות כאמור.

8.5 הזוכה יישא בכל העלויות, האחריות והסיכונים הנובעים מהפעלת ספקי משנה, ולא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום בגין כך.

8.6 הזוכה יפעל, ככל הניתן, לשילוב ספקי משנה מקומיים הפועלים באזור הגליל, ויעדיף ספקים מקומיים העומדים בדרישות המקצועיות, התפעוליות והתקציביות הנדרשות לצורך ביצוע השירותים.

9. הצהרה בדבר ניגוד עניינים

9.1 על המציע להצהיר, כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים בין השירותים הנדרשים במכרז זה, לבין עבודה עם גופים אחרים וכי לא יהיה לו במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ושלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. המציע מתחייב להודיע לרשות באופן מיידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה. בכל מקרה כזה, המציע יפעל בהתאם להוראות נציגי הרשות ובהתאם לנספח 7'.

9.2 אם לדעת הרשות נתון המציע או מי מטעמו או כל צד אחר שבו או עימו הוא קשור בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו הוא נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאית הרשות להורות על הפסקת עבודתו של המציע ועל סיום ההתקשרות מטעם זה בלבד.

9.3 המציע מתחייב לדאוג לכך שכל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על הצהרה והתחייבות להימנע ממצב של ניגוד עניינים. חתימת העובד כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעות העובד.

10. התחייבות לעמידה בדרישות המכרז

10.1 הספק מתחייב לספק את השירותים נשוא מכרז זה בהתאם לכל הוראות מסמכי המכרז וההסכם, במלואן ובמועדן, ובאופן מקצועי, יעיל ואיכותי.

10.2 הספק מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים שייקבעו בהזמנות העבודה, ולהבטיח זמינות מלאה למתן השירותים, לרבות מתן מענה להזמנות בהתראה קצרה, בהתאם לדרישות המכרז.

10.3 הספק מתחייב להפעיל את השירותים באמצעות כוח אדם מיומן ומקצועי ולהבטיח עמידה בכל דרישות הדין.

10.4 הספק יישא באחריות מלאה לכל השירותים שיסופקו על ידו, לרבות שירותים שיבוצעו באמצעות קבלני משנה, ולא יהיה בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו כלפי הרשות.

10.5 הספק מתחייב לפעול בשיתוף פעולה מלא עם הרשות, להישמע להנחיותיה ולנקוט בכל האמצעים הנדרשים לצורך הבטחת רציפות השירות ואיכותו.

10.6 הספק מתחייב לשתף את הרשות בתהליכי החשיבה, התכנון וקבלת ההחלטות הנוגעים לפעילות, לפעול בשקיפות מלאה ולעדכן את הרשות באופן שוטף בכל נושא מהותי הקשור לביצוע השירותים.

10.7 כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה ו/או נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

11. תקופת ההתקשרות

11.1 תקופת ההתקשרות תהיה לתקופה של 12 חודשים, ממועד החתימה על הסכם על ידי מורשי החתימה של הרשות והמצאת כלל האישורים, הביטוחים והערבויות הנדרשים.

- 11.2 על הזוכה להיות ערוך לתחילת מתן השירותים באופן מיידי, לא יאוחר מ-7 ימים ממועד חתימת ההסכם.
- 11.3 במהלך תקופת ההתקשרות יספק הזוכה שירותי הסעה בהתאם להזמנות עבודה שיוצאו מעת לעת על ידי הרשות, בהתאם לצרכיה התפעוליים והתקציביים.
- 11.4 מובהר כי הרשות אינה מתחייבת להיקף מינימלי של שירותים במסגרת מכרז זה, וכי ביצוע השירותים מותנה בהוצאת הזמנת עבודה חתומה ובקיום מסגרת תקציבית מאושרת.
- 11.5 לרשות תהייה 3 אופציות להארכת ההתקשרות, כל פעם בשנה (12 חודשים), ובלבד שההודעה ניתנה לא יאוחר מ-30 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות או כל תקופת אופציה, בהתאם לנסיבות. לזוכה לא תהיה זכות לסרב לביצוע ההסכם בתקופות האופציה. סרב הזוכה לבצע עבודה או להאריך את תקופת ההתקשרות, תהא הרשות רשאית לחלט את ערבות הביצוע.
- 11.6 ההתקשרות בכל תקופת אופציה תהיה בהתאם למחירי ההצעה שהציע הזוכה במכרז זה, בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בין מדד הבסיס למדד הקובע.
- לעניין זה:**
- "מדד בסיס" - מדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.
- "מדד קובע" - מדד המחירים לצרכן הידוע במועד מתן ההודעה על מימוש האופציה על ידי הרשות או במועד האחרון למימוש כל אופציה, בהתאם לנסיבות, המאוחר מבין השניים.
- 11.7 לרשות הזכות להפסיק את ההתקשרות לפי מכרז זה באופן מיידי, במקרה והזוכה לא יעמוד בדרישות מכרז זה על כל ההיבטים שבו, לרבות אי עמידה בלוחות זמנים, אי עמידה בדרישות, וכיו"ב.
- 11.8 מבלי לפגוע באמור לעיל, תהא לרשות הזכות להפסיק את ההתקשרות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ובכלל זה בשל שיקולי תקציב, בהודעה בכתב שתיתן לזוכה 30 ימים מראש.
- 11.9 בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המזמינה, לא תהיה על המזמינה, החובה לפצות את הזוכה, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.
- 11.7 מובהר כי אין בסיום תקופת ההתקשרות כדי לגרוע מאחריותו וחובתו של מציע זוכה, להמשיך במתן השירותים שהוזמנו להשלים המטלות שטרם בוצעו או הסתיימו בהתאם לאמור בחוזה הספציפי, והכל למעט אם הורתה הרשות לפיתוח הגליל אחרת, לפי שיקולה הבלעדי.

12. מנגנון התמורה

- 12.1 בתמורה למתן השירותים נשוא מכרז זה, יהיה הספק זכאי לתשלום חודשי קבוע (ריטיינר), בהתאם להצעת המחיר שתוגש על ידו במסגרת המכרז ואשר תאושר על ידי הרשות.
- 12.2 תשלום הריטיינר החודשי יהווה תמורה מלאה וסופית עבור כלל השירותים השוטפים הכלולים במסגרת הריטיינר, כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות.
- 12.3 שירותים, עבודות, פעילויות, הפקות, רכש מדיה או התקשרויות עם ספקי משנה שאינם כלולים במסגרת הריטיינר, יתבצעו בהתאם להזמנות עבודה פרטניות ובאישור מראש ובכתב של הרשות.
- 12.4 התמורה עבור שירותים שיבוצעו באמצעות הזמנות עבודה פרטניות תיקבע בהתאם להצעת המחיר של הספק, להצעות מחיר פרטניות, להצעות ספקי משנה ו/או בהתאם לאישור הרשות מראש, לפי העניין.
- 12.5 כלל פעולות רכש המדיה יבוצעו באמצעות הספק ובכפוף לאישור מראש ובכתב של הרשות, בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת לכל פעילות או קמפיין.
- 12.6 הספק לא יהיה רשאי לבצע כל התחייבות כספית, הזמנת מדיה, התקשרות עם ספקים או ביצוע עבודה החורגת מהמסגרת התקציבית המאושרת, אלא לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת הרשות.
- 12.7 התמורה בגין רכש מדיה, הפקות, שירותי צד ג' ושירותים חריגים תשולם כנגד ביצוע בפועל, הצגת אסמכתאות וחשבוניות, ובכפוף לאישור הרשות.

- 12.8 אלא אם נקבע אחרת במסמכי המכרז או בהסכם ההתקשרות, התמורה לספק תכלול את כלל העלויות הכרוכות במתן השירותים, לרבות כוח אדם, ניהול, תיאום, ציוד, תוכנות, נסיעות, תקשורת, מיסים, הוצאות משרדיות וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך ביצוע השירותים.
- 12.9 הספק יגיש לרשות חשבון חודשי מפורט בהתאם לדרישות הרשות, בצירוף הזמנות העבודה הרלוונטיות, אסמכתאות בגין רכש מדיה או שירותי צד ג', ככל שנדרש.
- 12.10 התשלום לספק יתבצע בהתאם להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, בתנאי תשלום של שוטף 60+ ימים ממועד קבלת חשבונית מס תקינה ואישור הרשות לביצוע השירותים בפועל.
- 12.11 הרשות תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע לספק כל סכום אשר הספק חייב לרשות, בהתאם להוראות כל דין והסכם ההתקשרות.

13. אופן בחירת הזוכה

מציע שעמד בכל תנאי הסף יעבור לשלב הניקוד. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

מחיר- 40%

איכות – 60%

בדיקת ההצעות תעשה בהתאם למפורט להלן:

13.1 שלב א' – בדיקת תנאי סף

הרשות תבדוק האם ההצעות עומדות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים. מציע שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך לאחר בחירת הזוכה. יובהר, כי המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

המזמינה תהיה רשאית, אך לא חייבת לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או חלקם בדרישה להשלמת מסמך או מידע כלשהם הדרוש לשם קבלת החלטה בפניה זו, על פי הפרמטרים הקבועים בו בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. רק הצעות שיעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב השני של בדיקת ההצעות.

13.2 שלב ב' – חישוב ציוני האיכות 60% מסך הניקוד הכולל.

13.3.1 בשלב זה תיעשה הערכת איכות ההצעה והמציעים על פי אמות המידה המפורטות בטבלת הערכת הצעות בסעיף 13.3.3, יש לצרף להצעה את כל המסמכים הנדרשים במכרז. המציעים יהיו רשאים לצרף להצעותיהם לפי שיקול דעתם, מידע ונתונים העשויים להיות רלוונטיים לצורך בחינת האיכות. המציע מאשר לרשות לבצע את כל הבדיקות הקשורות והכרוכות בכך. לצורך בדיקת ההצעות, תנאי סף וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

13.3.2 מבלי לפגוע באמור לעיל, הרשות שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול-דעתה הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה.

13.3.3 בדיקת פרמטר האיכות תתבצע בהתאם למשקלות הנקובים, והמתייחסים למידע שיתקבל ממסמכים שצירף המציע. כאמור לעיל, המציע נדרש לספק הוכחות ונתונים לגבי כל מרכיבי האיכות כדלקמן:

קריטריון	פירוט	ניקוד מירבי
ניסיון המציע	הניקוד ינתן בהתאם לניסיון המציע מעבר לתנאי הסף, בניהול קמפיינים ופעילות פרסום ושיווק עבור לקוחות ציבוריים ו/או פרטיים במהלך השנים 2022-2026: ניסיון עבור 6-8 לקוחות: 4 נק' ניסיון עבור 9-12 לקוחות: 7 נק' ניסיון עבור 13 לקוחות ומעלה: 10 נק'	10

5	הניקוד יינתן בהתאם להיקף ולמורכבות הפרויקטים והקמפיינים שבוצעו עבור גופים ציבוריים, כפי שיוצגו במסמכי ההצעה ובתיק העבודות. עד 3 פרויקטים/קמפיינים ציבוריים : 2 נק' 4-6 פרויקטים/קמפיינים ציבוריים : 4 נק' 7 פרויקטים/קמפיינים ציבוריים ומעלה : 5 נק'	ניסיון בעבודה עם גופים ציבוריים
15	הניקוד יינתן בהתאם להתרשמות מתיק העבודות שיוצג על ידי המציע איכות הקריאייטיב והשפה הפרסומית : 5 נק' חדשנות וחשיבה יצירתית : 4 נק' עיצב וניראות : 3 נק' מגוון קמפיינים והתאמה לקהלי יעד שונים : 3 נק'	איכות תיק עבודות וקמפיינים
10	הניקוד יינתן בהתאם לקורות החיים והמסמכים שיצורפו להצעה : ניסיון מקצועי והשכלה של מנהל הלקוח המוצע : 4 נק' היקף ומגוון תחומי ההתמחות של אנשי הצוות המוצעים : 3 נק' ניסיון אנשי הצוות בביצוע שירותי פרסום, שיווק, קריאייטיב, מדיה וקמפיינים : 3 נק'	התרשמות מהצוות המקצועי וממנהל הלקוח
20		ראיון

13.4 **שלב ג' ראיון** - הצגת פרזנטציה תתקיים בתנאי שהמציע **צבר לפחות 25 נק'**. הרשות תשלח לכל מי שעבר את שני השלבים המפורטים לעיל בריף מסודר עם משימה אותה יצטרך המציע להכין ולהציג בפרזנטציה מסודרת. על פרק 3' (הצגת המצגת) יוענקו 40 נקודות מתוך הציון הסופי לחלק האיכות.

13.5 לאחר שכלול ניקוד שלושת השלבים יחד – ייקבע הציון של 50% מהציון הסופי של המכרז.

13.6 **שלב ד- פתיחת הצעות מחיר** - תפתחנה מעטפות הצעות המחיר של המציעים.

להצעת המחיר יינתן משקל של 40% מהציון הסופי.

ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד בסעיף זה, שאר ההצעות תדורגנה יחסית אליה עפ"י חישוב יחס בסיסי באופן הבא :

A = הצעת המציע

B = ההצעה הזולה ביותר

חישוב :

40X(B/A) = ניקוד למחיר

13.7 **שלב ה'- שקלול הניקוד ובחירת ההצעה הזוכה**

שקלול של מחיר ההצעה וההמלצות על ידי חיבור הניקוד שהתקבל לאחר קביעת ציון האיכות וציון המחיר של ההצעות, תקבע הרשות את ציון ההצעה הכולל כלדקמן :

הציון הכולל = ציון המחיר + ציון האיכות

13.7.1 הצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה במכרז. במקרה שבו מספר הצעות יקבלו את הציון הכולל הגבוה ביותר, המציעים ידורגו לפי ציון האיכות שקיבלו בהתאם לתנאי המכרז, מהגבוה לנמוך.

13.7.2 על אף האמור לעיל, שומרת הרשות לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא, או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד הרשות ו/או מי מטעמה בגין כך.

13.7.3 יודגש כי הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

13.7.4 הרשות רשאית לערוך את כל הבדיקות הנחוצות לבחינת ההצעות ושקלולן, לרבות שיחות עם ממליצים וקיום ראיונות עם המציע או האחראי מטעמו למתן השירותים. אם תחליט הרשות לערוך ראיונות כאמור, יתחייב המציע כי העובדים המוצעים מטעמו יתייצבו לראיון.

13.7.5 אומדן - הרשות תקבע אומדן והיא רשאית לדחות הצעות אשר יחרגו מהאומדן, בשיעור העולה ו/או הורד מ - 20%.

14. העדר יחסי עובד – מעביד

השירותים הנדרשים על ידי הרשות כמפורט במסמכי המכרז יוגשו על בסיס קבלני, ללא תחולת יחסי עובד - מעביד בין הרשות לבין הזוכה.

15. העסקת עובדי הזוכה

כל הוצאה הקשורה להעסקת עובדי הזוכה, שכר עבודתם, תשלום עבור שעות נוספות, תשלומים סוציאליים, ביטוחים, תשלום עבור כלכלתם, תקורות, הוצאות נסיעה, הוצאות חניה, הוצאות ניהול, הטבות וכיו"ב יהיו על חשבון המציע, ויראו אותן כגלומות בהצעת המחיר שתוגש על ידו.

16. אחריות

16.1 הזוכה ישא באחריות להגשת שירות מקצועי ואיכותי על פי לוח זמנים שנקבע מראש.
16.2 הזוכה אחראי מבחינת הרשות לכל נזק, תקלה או חריגה שייגרמו כתוצאה מעבודת עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו. הרשות רשאית להורות לזוכה על הפסקת העסקתו של עובד ו/או קבלן משנה מטעמו אם לדעת הרשות העובד/ קבלן המשנה אינו עומד בדרישות מקצועיות/מנהליות/ביטחוניות וכן הלאה. הזוכה יפעל בהתאם להנחיות הרשות ללא עוררין.

17. ביטוח

17.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל ויבחר כזוכה במכרז, ימציא לרשות אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (ומצורף להסכם כנספח 11-א') ללא כל שינוי בתוכן אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
17.2 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הרשות.

17.3 לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על הזוכה למסור לרשות לפי דרישתה, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהזוכה.

17.4 למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:

17.4.1 מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הרשות לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

17.4.2 מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות הרשות במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לרשות הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות אשר הגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של הרשות ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

17.5 מובהר בזאת כי לרשות יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים. כמו כן מובהר, כי לרשות שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק כפי שצורף למסמכי המכרז ואי המצאת אישור חתום לידי הרשות, תביא לביטול זכייתו ולחילוט ערבות הביצוע ו/או הערבות משתתף.

18. פיקוח הרשות

18.1 הזוכה יתחייב לאפשר לרשות ולכל מי שיבוא מטעמה בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח כספי ומקצועי על השירותים שהרשות מממנת.

18.2 הזוכה יתחייב להישמע להוראות הרשות בכל העניינים הקשורים באספקת השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

18.3 המציע הזוכה במכרז מתחייב לא להעביר עבודות שביצע עבור הרשות ולא יבצע כל העתקה, לרבות קריאייטיב. זכויות השימוש יישארו בבעלות הרשות לפיתוח הגליל.

19. חתימה על ההסכם

19.1 על המציע לצרף להצעתו את ההסכם ההתקשרות, המצורף כנספח 6 למכרז זה, חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאה בסופו.

19.2 כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה והזוכה מתחייב לעדכן את המזמינה לגבי כל שינוי במשך כל תקופת ההתקשרות.

המזמינה תהיה רשאית לדחות על הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים המפורטים לעיל, וזאת - ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

19.3 במקרה של אי התייצבות הזוכה לחתום על החוזה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו, רשאית ועדת המכרזים להתכנס ולבחור במציע אחר, "הזוכה השני", כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה החלופי"), במידה ולא נבחר זוכה חלופי קודם לכן. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי/ השני.

19.4 במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על החוזה רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

20. היררכיה בין המכרז להסכם

20.1 ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.

20.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח ההסכם על נספחיו, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכונוסח הכתוב במכרז.

21. התחייבויות ופעולות הנדרשות מאת הזוכה במכרז

- 21.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמינה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 21.2 נכון ליום פרסום המכרז המציע אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 21.3 המציע מצהיר ומאשר שנושא הצעה זו והתנאים לביצועה ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או עשויים להשפיע על אספקת השירותים מוכרים למציע ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהן של איזושהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לו.
- 21.4 מובהר בזאת, כי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם הרשות על הסכם ההתקשרות, ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה לפי שיקול דעתה.
- 21.5 זוכה אשר חזר בו מהצעתו או לא פעל בהתאם לאמור בסעיף א לעיל, רשאית ועדת המכרזים לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, ולבטל את ההתקשרות עם הזוכה תוך מתן הודעה לזוכה, וזאת מבלי לפגוע בזכות כלשהי העומדת לרשות עפ"י דין, לרבות תביעה לפיצוי כספי בגין נזקיה וחילוט הערבות שבידיה.
- 21.6 מיום משלוח ההודעה כאמור תהיה הרשות רשאית לנקוט בכל פעולה שתמצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדה ולנקוט בכל צעד אחר הנראה לו לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי על פי דין.
- 21.7 על הזוכה להיות בעל זמינות מירבית לדרישות הרשות ולהגיע לפגישת עבודה אחת לחודש וככל שיידרש, במשרדי הרשות עם נציג הרשות במכרז זה ועם בעלי תפקידים נוספים.
- 21.8 בלעדיות - כל חומר שייכתב בהתאם לדרישות הרשות, יהא לנחלתה בלבד ואין להעבירו לכל גוף אחר, אלא אם הזוכה יידרש לכך.
- 21.9 המציע מסכים לכל תנאי המכרז לרבות נוסח הסכם ההתקשרות (ככל שיזכה), ומתחייב למלא את כל דרישות המכרז, ההצעה וההסכם בדיקנות, ביעילות, במומחיות ובמימונות, לשביעות רצון המזמינה, ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.

22 שמירה על סודיות

- 22.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי הספק, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם הרשות, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור הרשות מראש ובכתב.
- 22.2 הספק מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם הרשות.
- 22.3 הרשות רשאית לתת לספק הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות הרשות בנדון.
- 22.4 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג הרשות המוסמך.
- 22.5 הספק מתחייב למסור לרשות מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לה על ידי הרשות, ולא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידה במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 22.6 הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא הספק יעמיד לרשות הרשות בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע"). כל המידע יועבר לרשות ו/או לצד שלישי

שתמנה הרשות, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י הרשות, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של הרשות.

22.7 הזוכה יחייב את עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו לפעול לפי כל דרישות "התחייבות לשמירת סודיות" של המזמינה, ויעגן דרישות אלה בחוזי ההתקשרות עימם.

22.8 עם סיום פעילותו במסגרת מכרז זה או על פי דרישה בכתב של המזמינה, יעביר הזוכה למזמינה ולרשות המקומית כל חומר הקשור בעבודתו לפי פניה זו, הנמצא אצל הזוכה או ברשותו ובהתאם להנחיות מפורשות של המזמינה בלבד.

23 התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד.

המציע יצהיר כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי מכרז זה. הצהרה תינתן בנוסח הרשום בנספח 2 בחוברת ההצעה.

24 בעלות וזכויות יוצרים

24.1 כל התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, נתונים, חומר מצולם, תוכנות וכל חומר אחר שיכין הספק לשם הפעלת התכנית על פי חוזה זה או כתוצאה ממנו וזכויות היוצרים הנובעות ממנו, יהיו שייכים לרשות והיא תהיה רשאית לעשות בהם, כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי.

24.2 הוראה זו לא תחול על תכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, נתונים, תוכנות וכד' שהוכנו על ידי הספק עד לתחילת הפרויקט וזכויות היוצרים הנובעות מהם יישארו בבעלותו הבלעדית של הספק.

24.3 בכפוף לאמור לעיל, הספק מתחייב למסור לרשות בסיום ההתקשרות או במהלכה, באם יידרש לכך, דוגמאות של כל המסמכים, ערכות הדרכה, פרסומים, תוכנות וכל חומר אחר שיוכן על ידי הספק במסגרת ביצוע הסכם זה.

24.4 הספק מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע חובתו על פי חוזה זה.

24.5 הספק מתחייב בזאת לעגן את זכויות הרשות ביחס לזכויות היוצרים בכל התקשרות חוזית שלו עם עובדיו ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבותיו על פי הסכם זה באופן שזכויות היוצרים של הרשות תשמרנה.

25 שונות

25.1 סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק לבית המשפט בעיר חיפה.

25.2 ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור יחשב כמי שהסכים לכך שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

25.3 מובהר בזאת כי מסמכי המכרז על צורפותיהם הינם רכוש הרשות וכל הזכויות בהם שמורות לרשות. אין המציע רשאי להעתיקם או לעשות בהם שימוש אחר כלשהו, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו.

25.4 הרשות אינה מתחייבת להזמין את ביצועם של כל השירותים והיא תהא רשאית לבצע רק חלק מהפרויקט, או לא לבצעו כלל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ובין היתר משיקולים תקציביים.

25.5 הרשות שומרת הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי. אם תחליט הרשות כאמור שלא לבצע את העבודה ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא למעט ההוצאות בגין ערבות בנקאית ורכישת טפסי המכרז שתוחזרנה לזוכה בלבד.

25.6 הרשות תהא רשאית לדחות הצעה של מציע שהיה לה אתו בעבר שיתוף פעולה אשר לטעמה לא היה מוצלח.

25.7 הרשות תהא רשאית לקזז מהסכומים אותם תהא חייבת לזוכה ע"פ מכרזה זה, את מלוא הסכומים אשר הזוכה חייב לרשות.

25.8 הזוכה לא יהיה רשאי להעביר ו/או להמחות את זכויותיו מכוח המכרז ו/או החוזה, כולן או חלקן, לצד ג' כלשהו.

25.9 הרשות תהא רשאית לדחות הצעה של מציע שהיה לה אתו בעבר שיתוף פעולה אשר לטעמה לא היה מוצלח.

26. מתן מענה לשאלות הבהרה

26.1 הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר שהוא עומד בתנאי הסף, הבין את מהות השירותים, הסכים לכל תנאי המכרז על נספחיו וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי ובדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות. המציע יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

26.2 שאלות לגבי המכרז על נספחיו, יש להפנות בכתב בלבד בדואר אלקטרוני ללירון רובין ראש תחום ביצוע פרויקטים liron@galil.gov.il. הפניה תכלול את שם המציע, שם הפונה לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלת התאריכים לעיל.

26.3 על השואל לציין בבירור לאיזה סעיף בפניה מתייחסת השאלה.

26.4 יובהר כי רק שאלות בכתב שנשלחו אל כתובת המייל לעיל יזכו למענה ורק תשובות בכתב יחייבו את הרשות לפיתוח הגליל. התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות לפיתוח הגליל, לא יאוחר מהמועד המופיע בטבלת התאריכים.

27. אופן הגשת ההצעות

27.1 את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד בתיבת המכרזים

שירות לפיתוח הגליל

רחוב החרושת 2, קניון עזריאלי עכו, קומה 4,

עד לתאריך המופיע בטבלת המועדים בסעיף 1.8

27.2 ההצעה תוגש על גבי כל מסמכי המכרז, כשהם מלאים וחתומים על ידי המציע בכל מקום המיועד לכך. להצעה יצורפו כל האישורים, המסמכים והנספחים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות מסמכי תנאי הסף, הצהרות המציע, ערבות המכרז וטופס הצעת המחיר.

27.3 כל מסמכי המכרז יוגשו כשהם חתומים בראשי תיבות על ידי מורשה חתימה מטעמו בתחתית כל עמוד בפניה.

27.4 כל מעטפת הצעה תכלול:

27.4.1 **מעטפה המכילה את ההצעה על כל נספחיה ומצורפיה בעותק מקור ובנוסף עותק אחד מלא על גבי התקן נייד USB.** יובהר כי העותק המודפס הוא הקובץ והמחייב במקרה של אי התאמה כלשהי בין המקור לעותקי ההצעה. אין לציין מחירים כלשהם במעטפה זו. על המעטפה ייכתב "מכרז פומבי

04/2026 איתור ספק למתן שירותי פרסום עבור הרשות לפיתוח הגליל

27.4.2 **ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.**

27.11.2 **הצעת המחיר (נספח 5) במעטפה נפרדת עליה ירשם "הצעת מחיר". יודגש בזה שפרטי הצעת המחיר**

או העתק ממנה לא יופיעו בחוברת ההצעה בשום דרך שהיא ולא בעותק בהתקן נייד.

27.5 רק הצעות שתימצאנה בתיבת המכרזים בעת פתיחתה תילקחנה בחשבון.

27.6 משלוח ההצעה בדואר או על ידי שירות שליחויות כלשהו תהיה באחריותו הבלעדית של המציע.

27.7 ההצעות המוגשות למכרז תעמדנה בתוקפן באופן בלתי חוזר למשך 180 ימים.

המזמינה תהיה רשאית להאריך תקופה זו והודעה בדבר הארכה תישלח למציעים.

27.8 על המציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד. למציע לא תהיה כל טענה למזמינה אם לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז, מכל סיבה שהיא.

27.9 אין לבצע שינוי כלשהו במסמכי המכרז. כל שינוי או תוספת או השמטה, אשר יעשו ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים או בכל דרך אחרת, יקנו לרשות לפסול את ההצעה על הסף, או לחילופין, להתעלם מהשינוי וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות.

27.10 הגשת ההצעה חתומה כאמור תהווה אישור לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי הפניה וההסכם המצורף לו על נספחיו, הבין ומתחייב לספק את השירותים בהתאם לפניה זו לרבות בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עימו על נספחיו, בדיוקנות, ביעילות ובמומחיות.

27.11 אם המציע הינו תאגיד – יחתום מי שהוסמך לכך ובתוספת חותמת התאגיד ויצורף אישור עו"ד/רו"ח שהחתימה מחייבת את המציע.

27.12 לא תוגש הצעה ע"י יותר מגורם אחד. לצורך זה שותפות נחשבת כגורם אחד.

27.13 הרשות רשאית לפנות למציעים לצורך הבהרות או השלמת מסמכים, ככל שתמצא לנכון ובהתאם להוראות הדין.

הצעה למכרז

1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
4. ניתן להוסיף שורות לכלל הטבלאות בחוברת ההצעה ואף להגישן כקובץ מודפס מצורף וחתום, ובלבד ומבנה הטבלאות נשמר.
5. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
6. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמינה.

מסמכי ונספחי המכרז

לשם השתתפותו במכרז, תכלול הצעת המציע את המסמכים המפורטים להלן:

- האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס (תשל"ו 1976)
- אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהל אותם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- אישור תקף מפקיד שומה על ניכוי מס במקור וניהול ספרים

חוברת ההצעה
נספחים

פירוט	נספח
ערבות משתתף	1
טופס הצעה למכרז והצהרת משתתף	2
טופס רקע פרטי המציע	3
פירוט ניסיון המציע	4
הצעת מחיר	5
הסכם התקשרות	6
התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות	7
הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים זרים	8
הצהרה מחזור כספי	9
ערבות ביצוע	10
נספח ביטוח	11
אישור קיום ביטוחים	11-א
זכויות קניין	12
תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות	13
טופס פתיחת ספק	14



נספח 1

נוסח ערבות בנקאית לקיום הצעה

תאריך: _____

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס _____

הנדון: כתב ערבות

לכבוד :

הרשות לפיתוח הגליל

ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 5,000 ש"ח (במילים: חמשת אלפים ₪), אשר תדרשו מאת _____ (להלן "סכום הערבות"), בקשר עם מכרז מס' 04/2026.
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד 90 יום מיום הגשת ההצעה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח _____
מספר הבנק ומספר הסניף _____
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____
הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

*יש להגיש ערבות זו ללא שינויים וללא תיקונים.

נספח 2

הצעת המציע והצהרתו להשתתפות במכרז מס' 04/2026

1. המציע מצהיר ומאשר שהוא קרא והבין את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצון המזמינה.
2. הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע או לא הבין פרט או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
3. המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז, בהתאם לפירוט המובא להלן:

3.1 מציע רשום כדין (יש לסמן ב X - את האפשרות הנכונה)

☐ המציע רשום בישראל כדין.

☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק: _____

3.2 עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים

3.2.1 ניהול פנקסים - מציע מצהיר כי הוא:

- 3.2.1.1 מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.
- 3.2.1.2 מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

3.2.2 היעדר הרשעות - המציע מצהיר כי:

- 3.2.2.1 **המציע ו"בעל זיקה" אליו** (כהגדרתו בס' 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.
- 3.2.2.2 לכל אחד מהעובדים שיועסקו על ידי המציע יהיה אישור משטרה על היעדר עבירות מין על פי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 ותיקוניו.

3.2.3 ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב X - את אחת מהאפשרויות)

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

3.2.3.1 במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות

על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר

3.2.3.2 במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב X את אחת מהאפשרויות):



□ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

□ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

3.2.4 השירותים שסופקו יעמדו בתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות, תשע"ג-2013).

3.2.5 הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 04/2026 ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

4. המציע הגיש ערבות הצעה בהתאם למפורט במסמכי המכרז. יש לצרף להצעה כתב ערבות, בהתאם לנוסח המצורף למכרז **כנספח 1** לצורך **עמידה בתנאי סף** זה.

5. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים במכרז.

6. המציע מצהיר כי ברשותו המומחיות, הידע והניסיון הדרושים לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז, בהתאם למסמכי המכרז, באיכות הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלאה של הרשות.

7. המציע מצהיר כי הצעה זו מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל מציע אחר לאותו מכרז.

8. ידוע למציע כי במידה ויזכה במכרז, התמורה עבור השירותים תשולם בכפוף למילוי התחייבויות בהתאם להוראות ההסכם (נספח 6) ועל פי תנאי התשלום המפורטים בו.

לראיה באנו על החתום :

_____ חתימת המציע	_____ שם המציע	_____ תאריך
----------------------	-------------------	----------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר כי ה"ה _____, חתמו בפני על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____ חתימה וחותמת	_____ שם מלא	_____ תאריך
-----------------------	-----------------	----------------

נספח 3
טופס רקע ופרטי המציע

לכבוד

הרשות לפיתוח הגליל

אני _____ החתום מטה מגיש בזאת את הצעתי למתן שירותים במכרז שבנדון.

שם המציע	
מספר זהות /חברה/שותפות	
סוג ההתאגדות	
תאריך התאגדות	
שמות הבעלים	1. _____ 2. _____ 3. _____
שם איש הקשר לצורך מכרז זה	
כתובת המציע	
מספרי טלפון	
דוא"ל	

מורשי חתימה

מס"ד	שם	ת"ז	תפקיד	חתימה
1				
2				
3				

הצהרות והתחייבויות המציע :

ידוע כי לא תתקבל הצעה שהוגשה על ידי יותר מגורם אחד. לצורך זה שותפות נחשבת כגורם אחד אך ורק אם מדובר בשותפות רשומה כחוק.

קניין עזריאלי עכו, קומה 4, החרושת 2 . טלפון: 04-9552426 מייל: lishka@galil.gov.il

1. אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים בחוברת המכרז ובהצעה זו ידועים לי ואני מקבלם במלואם ללא סייג.
2. הצעה זו מוצעת לאחר שבדקתי את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצאתי אותם מתאימים וראויים, ואני מוותר בזאת על כל טענה של אי הבנה, פגם או אי התאמה אחרת.
3. הנני מצהיר כי אני מודע לתנאי התשלום, ללוחות הזמנים וליתר האילוצים הכרוכים בביצוע השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין אי קשיים או אילוצים כאמור.
4. הנני מצהיר כי אם הצעתי תזכה, אבצע את השירותים הנדרשים ברמה ובטיב הגבוהים ביותר על פי כל הוראות המכרז, לשביעות רצונה המלאה של הרשות לפיתוח הגליל.
5. הנני מצהיר כי הנני בעל ניסיון, ידע ומומחיות בביצוע השירותים הנדרשים וכי ברשותי ידע ואמצעים כנדרש לביצוע העבודות ברמה גבוהה ובהתאם לכל דרישות המכרז.
6. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד לסיום ההתקשרות.
7. ידוע לי כי שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים וכי במקרה של אי התאמה תתקן הצעתי לפי העותק בו נקוב הסכום הנמוך ביותר.
8. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.
9. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן. כן רשאית הוועדה להחליט על בחירת חלק מהשירותים המפורטים במסמכי מכרז זה בלבד.
10. ידוע לי כי ההצעה הזוכה במכרז טעונה החלטה בכתב של ועדת המכרזים וכי כל עוד לא נמסרה לי הודעה בדבר החלטה כאמור לא מוטלת על הרשות כל מחויבות כלפי.
11. יובהר, כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין הרשות לבין המציע הזוכה. ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת ההסכם המצורף ע"י מורשי חתימה של הרשות ושל המציע והגשת אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע (כמצורף בנספח 10 ונספח 11-א'). ידוע לי כי החתימה על ההסכם במועד הקצוב לכך מהווה תנאי לתחילת ההתקשרות.
12. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את האמור לעיל, כולן או מקצתו, במועד הקצוב לעיל, אאבד את זכותי לביצוע השירותים נשוא המכרז.

לראיה באתי על החתום: תאריך: _____ חתימה: _____.

נספח 4

ניסיון מציע

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ולצורך ניקוד איכות ההצעה, יש למלא את כלל הפרטים בטבלאות שלהלן ולצרף אסמכתאות, המלצות ומסמכים תומכים, ככל שנדרש.

חלק א' – ניסיון מקצועי של המציע

יש לפרט ניסיון במתן שירותי פרסום, שיווק, קריאייטיב, רכש מדיה, ניהול קמפיינים ופרויקטים פרסומיים שבוצעו במהלך השנים 2022–2026.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סעיף 6.6 למכרז, על המציע לפרט לפחות שלושה (3) קמפיינים או פרויקטים פרסומיים אשר היקף התקציב של כל אחד מהם לא פחת מ־400,000 ₪ כולל מע"מ.

מס'	שם הגוף/לקוח	סוג הגוף (ציבורי/פרטי)	שם הקמפיין/ הפרוייקט	תיאור השירותים שניתנו	תקופת ביצוע	היקף תקציב הפרוייקט/קמפיין (כולל מע"מ)	איש קשר (שם, תפקיד, טלפון)

חלק ב' – צוות מקצועי ומנהל הלקוח המוצע

יש לפרט את אנשי הצוות המוצעים לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, לרבות מנהל הלקוח המוצע מטעם המציע. יש לצרף קורות חיים ותעודות השכלה רלוונטיות.

שם מלא של העובד	תפקיד מוצע	תחום התמחות	השכלה רלוונטית	שנות ניסיון מקצועי	ניסיון רלוונטי בקמפיינים/פרוייקטים
	מנהל לקוח				

חלק ג' – תיק עבודות

המציע יצרף תיק עבודות הכולל דוגמאות לקמפיינים, פרויקטים ותוצרים רלוונטיים שבוצעו על ידו, לרבות קמפיינים דיגיטליים, קמפייני מדיה, מיתוג, עיצוב, הפקות פרסום ותוצרים קריאייטיביים נוספים.
ניתן לצרף:

- מצגות
- קישורים
- דוגמאות עיצוב
- סרטונים
- פרסומים
- קמפיינים דיגיטליים
- וכל חומר רלוונטי נוסף

חלק ד' – ממליצים

יש לצרף פרטי קשר של לפחות שלושה (3) ממליצים להם העניק המציע שירותים בתחום נושא המכרז

מס'	שם הממליץ	הארגון	תפקיד	טלפון	דוא"ל

הנחיות למילוי:

הבהרות

- ניתן להוסיף שורות נוספות לכל אחת מהטבלאות בנספח זה, ככל שנדרש.
- יש לפרט באופן מלא ומדויק את כלל השירותים שניתנו במסגרת כל פרויקט, לרבות תחומי האחריות, מרכיבי הקמפיין/הפרויקט, היקף השירותים והפעולות שבוצעו על ידי המציע בפועל.
- לכל פרויקט יש לצרף אסמכתאות התומכות בפרטים המפורטים בטבלאות תמונות, פרסומים, קישורים לקמפיינים, תיקי עבודות, המלצות או כל מסמך רלוונטי אחר המעיד על מהות השירותים שניתנו והיקפם.
- הרשות תהא רשאית שלא להביא בחשבון פרויקט אשר לא פורט באופן מלא ו/או שלא צורפו לגביו אסמכתאות מספקות להנחת דעתה.
- כל פרויקט ייספר פעם אחת בלבד לצורך ניקוד האיכות.
- הרשות תהא רשאית לפנות לאנשי הקשר שפורטו בטבלה לצורך אימות הנתונים והתרשמות מאיכות השירותים שניתנו.

הנחיות להגשת תיק העבודות:

1. המציע יצרף להצעתו תיק עבודות הכולל דוגמאות לקמפיינים, פרויקטים ותוצרים רלוונטיים שבוצעו על ידו במהלך השנים 2022–2026.
2. תיק העבודות ישמש לצורך בחינת איכות ההצעה וניקוד רכיב איכות תיק העבודות והקמפיינים במסגרת אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה.
3. במסגרת תיק העבודות יש לכלול, ככל הניתן :
 - קמפיינים פרסומיים
 - קמפיינים דיגיטליים
 - מהלכי פרסום ושיווק
 - עבודות מיתוג
 - עיצוב גרפי
 - סרטונים ותוצרי וידאו
 - פרסומי מדיה
 - פעילות ברשתות חברתיות
 - פרויקטים עבור גופים ציבוריים ו/או פרטיים
 - וכל תוצר רלוונטי נוסף.
4. ביחס לכל קמפיין או פרויקט שיוצג, מומלץ לציין :
 - שם הלקוח
 - שנת ביצוע ;
 - מטרת הקמפיין
 - סוג השירותים שניתנו
 - אמצעי המדיה בהם נעשה שימוש
 - היקף הפעילות או תקציב הקמפיין, ככל שניתן
 - תוצאות או הישגים מרכזיים, ככל שקיימים.
5. ככל שתיק העבודות כולל מידע חסוי או סודי מסחרי, על המציע לציין זאת באופן מפורש.
6. הרשות תהא רשאית להביא בחשבון, במסגרת ניקוד האיכות, בין היתר, את איכות הקריאייטיב, החדשנות, השפה הפרסומית, איכות התוצרים, מגוון הקמפיינים, ההתאמה לקהלי יעד שונים וההתרשמות המקצועית הכללית מתיק העבודות שיוגש.

_____ חתימת המציע

_____ תאריך

נספח 5

הצעת מחיר

הוראות כלליות להגשת הצעת המחיר

1. על המציע למלא את כלל רכיבי הצעת המחיר בנספח זה.
2. הצעת המחיר תכלול את כלל העלויות, ההוצאות, כוח האדם, התפעול והשירותים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, למעט עבודות ו/או שירותים שיוזמנו בנפרד באמצעות הזמנת עבודה ייעודית בהתאם להוראות המכרז וההסכם.
3. כל המחירים המוצעים יהיו בשקלים חדשים ולא יכללו מע"מ.
4. התמורה תשולם בהתאם להוראות ההסכם ובכפוף לאישור הרשות.
5. מובהר כי הרשות אינה מתחייבת להיקף התקשרות מינימלי כלשהו.

הצעת המחיר תחולק למספר רכיבים:

חלק א' – ריטיינר חודשי קבוע

יש לציין את התמורה החודשית המבוקשת עבור מתן השירותים השוטפים הכלולים בריטיינר החודשי, בהתאם להוראות המכרז. הריטיינר יכול, בין היתר: ניהול שוטף של פעילות הפרסום, שירותי קריאייטיב, אסטרטגיה, קופי, עיצוב גרפי, התאמות גרפיות, ניהול ספקים, ליווי וניהול קמפיינים, תכנון מדיה, תיאום וניהול רכש מדיה באמצעות הספק ובאישור הרשות, ישיבות עבודה, ייעוץ מקצועי שוטף ושירותים שוטפים נוספים שאינם דורשים רכש נפרד או הזמנת עבודה ייעודית.

מובהר כי: עלויות המדיה עצמן אינן כלולות בריטיינר החודשי וישולמו בנפרד בהתאם לביצוע בפועל ובכפוף לאישור הרשות.

חלק ב' – עמלת רכש מדיה

שיעור עמלה בגין ביצוע רכש מדיה עבור הרשות באמצעי המדיה השונים, בהתאם לאישור מראש של הרשות. עלויות המדיה ישולמו בנפרד בהתאם לביצוע בפועל.

הרשות תהא רשאית לקבל הצעות מחיר ישירות מגופי המדיה השונים ו/או לנהל מולם משא ומתן באופן עצמאי, וכן תהא רשאית לבצע רכש מדיה באמצעות המציע, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. מובהר כי בכל אחד מהמקרים כאמור לעיל, המחירים שיועברו לרשות יהיו מחירי נטו. המציע מתחייב כי לא יקבל, במישרין או בעקיפין, כל עמלה, הנחה, חזר, הטבה, בונוס, תגמול או טובת הנאה אחרת מגופי המדיה ו/או מכל גורם אחר בקשר עם רכישת המדיה עבור הרשות. מובהר כי התמורה היחידה לה יהיה זכאי המציע בגין רכש המדיה תהיה עמלת רכש המדיה שנקבעה בהצעתו ואושרה על ידי הרשות.

המציע מודע לכך שהרשות תהא רשאית לנהל משא ומתן עם גופי המדיה לצורך הפחתת עלויות המדיה, והמציע מתחייב לשתף פעולה באופן מלא ולקחת חלק פעיל בתהליך זה, ככל שיידרש.

חלק ג' – עבודות חריגות/הזמנות עבודה נפרדות

שיעור עמלה בגין ניהול והתקשרות עם ספקי משנה ו/או צדדי ג', שאינם כלולים במסגרת הריטיינר, לרבות הפקות, שירותי צילום, דפוס, וידאו, שירותים טכנולוגיים ושירותים נוספים. מובהר כי כל התקשרות עם ספק משנה תהיה כפופה לאישור מראש של הרשות.

כל התקשרות עם ספק משנה ו/או צד ג' תהיה כפופה לאישור מראש ובכתב של הרשות.



לפי דרישת הרשות, המציע יידרש להציג הצעות מחיר, אסמכתאות, חשבוניות ו/או כל מסמך רלוונטי אחר ביחס לעלויות השירותים, ההפקות או ספקי המשנה. הרשות תהא רשאית לאשר את ספק המשנה המוצע, לדרוש את החלפתו או לבצע התקשרות ישירה עם ספקים מטעמה.

טבלת הצעת המחיר

רכיב	משקל	הצעת המציע
ריטיינר חודשי קבוע	50%	
עמלת רכש מדיה	35%	
עמלת טיפול בהפקות ו/או ספקי משנה (הזמנות עבודה נפרדות)	15%	

לכל שורה יחושב ניקוד בנפרד

הצהרת המציע

אני הח"מ _____, מורשה חתימה מטעם המציע _____, מאשר כי הצעת המחיר המפורטת בנספח זה כוללת את כלל העלויות הכרוכות בביצוע השירותים נשוא המכרז, וכי לא תהיה לי כל דרישה או טענה לתשלום נוסף מעבר לאמור בהצעה ובהסכם, אלא אם אושר אחרת מראש ובכתב על ידי הרשות.

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____

נספח 6

הסכם התקשרות

שנערך ביום ____ לחודש ____ 2026

בין: **הרשות לפיתוח הגליל**
(להלן: "הרשות") **מצד אחד**

לבין: _____ מס' _____,
מרחוב _____

(להלן: "המציע") **מצד שני**

הואיל: והרשות פרסמה מכרז - מכרז מס' 05/26 למתן שירותי פרסום ורכישת מדיה. (להלן: "המכרז");
והואיל: והצעת המציע נבחרה כהצעה הזוכה במכרז;
והואיל: והצדדים מעוניינים כי המציע יעניק לרשות את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין הרשות לבין המציע ואו מי מהפועלים מטעמו, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד.

לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא נספחים ופרשנות

- 1.1. המבוא להסכם זה ומסמכי המכרז, לרבות הצעת המציע, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים הינן לנוחות הקורא בלבד ולא ישמשו לצורך פרשנות הוראות החוזה.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות תהיה לתקופה של 12 חודשים, ממועד החתימה על הסכם על ידי מורשי החתימה של הרשות והמצאת כלל האישורים, הביטוחים והערבויות הנדרשים.
- 2.2. על הזוכה להיות ערוך לתחילת מתן השירותים באופן מיידי, לא יאוחר מ-7 ימים ממועד חתימת ההסכם.
- 2.3. במהלך תקופת ההתקשרות יספק הזוכה שירותי פרסום ורכש מדיה, בהתאם להזמנות עבודה שיוצאו מעת לעת על ידי הרשות, בהתאם לצרכיה התפעוליים והתקציביים.

- 2.4. מובהר כי הרשות אינה מתחייבת להיקף מינימלי של שירותים במסגרת מכרז זה, וכי ביצוע השירותים מותנה בהוצאת הזמנת עבודה חתומה ובקיום מסגרת תקציבית מאושרת.
- 2.5. לרשות תהיינה 3 אופציות להארכת ההתקשרות, כל פעם בשנה (12 חודשים), ובלבד שההודעה ניתנה לא יאוחר מ-30 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות או כל תקופת אופציה, בהתאם לנסיבות. לזוכה לא תהיה זכות לסרב לביצוע ההסכם בתקופות האופציה. סרב הזוכה לבצע עבודה או להאריך את תקופת ההתקשרות, תהא הרשות רשאית לחלט את ערבות הביצוע.
- 2.6. ההחלטה בעניין מימוש כל אופציה תהיה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 2.7. לרשות הזכות להפסיק את ההתקשרות לפי מכרז זה באופן מיידי, במקרה והזוכה לא יעמוד בדרישות מכרז זה על כל ההיבטים שבו, לרבות אי עמידה בלוחות זמנים, אי עמידה בדרישות, וכיו"ב.
- 2.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, תהא לרשות הזכות להפסיק את ההתקשרות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ובכלל זה בשל שיקולי תקציב, בהודעה בכתב שתינתן לזוכה 30 ימים מראש.
- 2.9. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המזמינה, לא תהיה על המזמינה, החובה לפצות את הזוכה, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.
- 2.10. מובהר כי אין בסיום תקופת ההתקשרות כדי לגרוע מאחריותו וחובתו של מציע זוכה, להמשיך במתן השירותים שהוזמנו להשלים המטלות שטרם בוצעו או הסתיימו בהתאם לאמור בחוזה הספציפי, והכל למעט אם הורתה הרשות לפיתוח הגליל אחרת, לפי שיקולה הבלעדי.
- 2.11. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל הרשות תהיה רשאית לבטל את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 2.11.1. המציע הפר הוראה מהוראות ההסכם, ולא תיקן את ההפרה בתוך המועד נקבע לכך בהודעת הרשות. לא נקבע מועד בהודעת הרשות יהא המועד לתיקון ההפרה 7 ימים ממועד קבלת ההודעה.
- 2.11.2. המציע הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 2.11.3. המציע נקלע להליכים של חדלות פירעון ובכלל זה פשיטת רגל והקפאת הליכים.
- 2.11.4. הוטל עיקול על זכויות המציע אצל הרשות.
- 2.12. בביטול ההסכם לא יהיה כדי לפגוע בזכות כלשהי העומדת לרשות עפ"י כל דין, לרבות תביעה לפיצוי בגין נזקים שנגרמו לה.
- 2.13. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, המציע מחויב להעביר לרשות את כל החומר שברשותו שהופק ונערך לצורך הפעילות או את כל העבודה שעשתה עבור הרשות עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי המציע אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו. עוד מובהר כי כל חומר שהופק ו/או נערך ו/או בוצע על ידי המציע לצורך הפעלת התכנית הינו קניינה של הרשות בלבד.
- 2.14. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

3. הצהרות הצדדים

- 3.1. הרשות מצהירה כי ההוצאה נשוא הסכם זה כלולה בתקציב הרשות, כי יש בידיה הרשאה תקציבית להוצאה זו וכי ההחלטה בדבר התקשרות עם המציע התקבלה על ידה בהתאם להוראות הדין.
- 3.2. המציע מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים, כי מתן השירותים על ידו לרשות בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.3. המציע מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.4. המציע מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג הרשות המוסמך.

- 3.5. המציע מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
4. **היתרים רישיונות ואישורים**
- 4.1. המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק בכל המסמכים והאישורים התקפים הנדרשים לצורך הפעילות, למשך כל תקופת הפעילות, בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. המציע מתחייב להציגם לרשות בכל עת שידרוש.
- 4.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות המציע המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד המציע.
- 4.3. המציע מתחייב להודיע לרשות מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לתת את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
5. **השירותים שיינתנו על-ידי המציע**
- 5.1. בהסתמך על הצהרותיו של המציע, מזמינה בזה הרשות מאת המציע את השירותים המפורטים במכרז, בנספחיו ובהצעה שהגיש למכרז, (להלן: "השירותים"):
- 5.2. המציע מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות הרשות, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
6. **אי מילוי התחייבויות המציע**
- 6.1. היה ולא מילא המציע את התחייבויותיו כמוגדר במכרז, רשאת הרשות, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הקיימת לה בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 6.1.1. לבצע במקום המציע את התחייבותו בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לקבלן לפי הסכם זה.
- 6.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 6.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המציע מתחייב להחזיר לרשות את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי המציע, ולשפות את הרשות בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 6.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של הרשות לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם.
7. **פיקוח הרשות**
- 7.1. המציע מתחייב לאפשר לנציג הרשות או מי שבא מטעמה לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע התחייבויותיו עפ"י המכרז, ההצעה וההסכם, לרבות פיקוח על כל השירותים הניתנים על ידו.
- 7.2. המציע מתחייב להישמע להוראות הרשות בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 7.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה לרשות לפקח, להדריך או להורות לקבלן, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
8. **העדר זכות ייצוג**
- 8.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי המציע איננו סוכן, שלוח או נציג של הרשות ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את הרשות בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 8.2. המציע מתחייב שלא להציג עצמו כמי שיש בידו רשות לשמש כנציג ו/או סוכן ו/או שלוח של הרשות, אלא אם כן קיבל הסכמה מפורשת בכת מהרשות לצורך ענין מסוים, והוא ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק לרשות ו/או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

9. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 9.1. המציע מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף, בכישורים ובניסיון הנדרשים לצורך אספקת השירותים.
- 9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי הרשות תהיה רשאית לקזז מהתמורה שהיא תהיה חייבת להעביר לקבלן עבור מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי המציע אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות הרשות והוראות הסכם זה על נספחיו.
- 9.3. המציע לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה, אלא אם כן ניתנו לו האישורים המתאימים לכך, ובכל מקרה הוא מתחייב לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 9.4. המציע מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: "חוק עבודת נוער"). בנוסף לאמור, יהיה המציע אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 9.5. המציע ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצועו של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.
- 9.6. המציע מתחייב, במידת הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.
- 9.7. המציע ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו, ישלח לו אותו המציע בדואר. המציע יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את נוכחות העובד במקום העבודה.
- 9.8. המציע מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה במשרד לפיתוח הנגב והגליל, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או המשרדים לעניין שמירת זכויות עובדים.
- 9.9. במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והמציע יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה.
- 9.10. המציע יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהרשות בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו. בתשובתו יפרט המציע את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.
- 9.11. המציע מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף כנספח 8' למכרז.
- 9.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה, תחשב - לכל דבר ועניין - כהפרה יסודית של הסכם זה.

10. שימוש בכלים וחומרים

- 10.1. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם מתן השירותים, יירכשו על ידי המציע ועל חשבוננו.
- 10.2. כל הכלים והחומרים בהם המציע יעשה שימוש לצורך מתן השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 10.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב - לכל דבר ועניין - כהפרת הסכם זה.

11. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 11.1. המציע יהיה רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת הרשות, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה. על אף האמור, המציע אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו - לדעת הרשות - משום פגיעה בהפעלת השירותים לרשות לפי הסכם זה.

- 11.2. המציע מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיה עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה חשש לניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה, הכל כמפורט בתצהיר הימנעות מניגוד עניינים מס' 7 (להלן: "ניגוד עניינים").
- 11.3. לא ימצא המציע ו/או מי מעובדיו ו/או הפועלים טעמו בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של חשש לניגוד עניינים, ידווח המציע על כך מיד לנציג הרשות המוסמך בכתב ותמלא אחר כל הנחיות הרשות בנדון.
- 11.4. אם לדעת הרשות נתון המציע או מי מטעמו או כל צד אחר שבו או עימו הוא קשור בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו הוא נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאית הרשות להורות על הפסקת עבודתו של המציע ועל סיום ההתקשרות מטעם זה בלבד.
12. **התמורה, תנאי ומועדי תשלום**
 - 12.1. בתמורה למתן השירותים נשוא מכרז זה, יהיה הספק זכאי לתשלום חודשי קבוע (ריטיינר), בהתאם להצעת המחיר שתוגש על ידו במסגרת המכרז ואשר תאושר על ידי הרשות.
 - 12.2. תשלום הריטיינר החודשי יהווה תמורה מלאה וסופית עבור כלל השירותים השוטפים הכלולים במסגרת הריטיינר, כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות.
 - 12.3. שירותים, עבודות, פעילויות, הפקות, רכש מדיה או התקשרויות עם ספקי משנה שאינם כלולים במסגרת הריטיינר, יתבצעו בהתאם להזמנות עבודה פרטניות ובאישור מראש ובכתב של הרשות.
 - 12.4. התמורה עבור שירותים שיבוצעו באמצעות הזמנות עבודה פרטניות תיקבע בהתאם להצעת המחיר של הספק, להצעות מחיר פרטניות, להצעות ספקי משנה ו/או בהתאם לאישור הרשות מראש, לפי העניין.
 - 12.5. כלל פעולות רכש המדיה יבוצעו באמצעות הספק ובכפוף לאישור מראש ובכתב של הרשות, בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת לכל פעילות או קמפיין.
 - 12.6. הספק לא יהיה רשאי לבצע כל התחייבות כספית, הזמנת מדיה, התקשרות עם ספקים או ביצוע עבודה החורגת מהמסגרת התקציבית המאושרת, אלא לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת הרשות.
 - 12.7. התמורה בגין רכש מדיה, הפקות, שירותי צד ג' ושירותים חריגים תשולם כנגד ביצוע בפועל, הצגת אסמכתאות וחשבוניות, ובכפוף לאישור הרשות.
 - 12.8. אלא אם נקבע אחרת במסמכי המכרז או בהסכם ההתקשרות, התמורה לספק תכלול את כלל העלויות הכרוכות במתן השירותים, לרבות כוח אדם, ניהול, תיאום, ציוד, תוכנות, נסיעות, תקשורת, מיסים, הוצאות משרדיות וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך ביצוע השירותים.
 - 12.9. המציע יגיש לרשות חשבון חודשי מפורט בהתאם לדרישות הרשות, בצירוף הזמנות העבודה הרלוונטיות, אסמכתאות בגין רכש מדיה או שירותי צד ג', ככל שנדרש.
 - 12.10. התשלום לספק יינתן תמורת ביצוע מלא ושלם של הפעילות בהתאם למפרט השירותים כפי שמצוינים במסמכי המכרז, כנגד הגשת חשבונית ומסמכים נדרשים נוספים ובהתאם לנהלים המקובלים ברשות, בתנאי תשלום של שוטף +60 ימים ממועד קבלת חשבונית מס תקינה ואישור הרשות לביצוע השירותים בפועל.
 - 12.11. המציע מסכים ומצהיר בזאת כי הרשות תהא רשאית לקזז מהתמורה שעל הרשות לשלם לקבלן על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר כל סכום המגיע לרשות מהמציע על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.
 - 12.12. מס ערך מוסף בגין התמורה עבור השירותים לא כלול בסכומים אותם הציע המציע בכתב הכמויות. לאחר ביצוע השירותים כנדרש יגיש המציע חשבונית לתשלום בגין השירות שסיפק. אל החשבונית יצורף דו"ח, מאושר על ידי נציג הרשות, המרכז את פירוט השירותים והתשלום המבוקש בגינם בהתאם להצעת המציע, ויצרף לו את האסמכתאות המתאימות, כולל העתקי החשבוניות שהוצאו. ככל שהשירות, שסיפק המציע בוצע באמצעות קבלן משנה, יעביר המציע הוכחת תשלום לקבלן המשנה.
 - 12.13. הרשות לא תשלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית כנדרש.
 - 12.14. ביצוע חלקי של עבודה אחת או יותר מבין העבודות הנכללות בשירותים הנדרשים במכרז זה, לא יזכה את המציע בתשלום כלשהו עבור אותה עבודה, אלא אם הוא נובע מסיום ההסכם שלא מחמת הפרתו, או במידה והביצוע החלקי נבע מהוראה של נציג הרשות ו/או מי מטעמו.

12.15. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. המציע מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

12.16. למציע לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח התשלום ו/או כאשר דרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו. בכל מקרה בו דרשה הרשות פרטים נוספים לדרישת התשלום ו/או נדרשה מכל סיבה השלמה של דרישת התשלום על ידי המציע, יחל מנין המועדים לביצוע התשלום מהיום בו בוצעו ההשלמות הנדרשות.

12.17. מוצהר ומוסכם בזאת כי התמורה בהתאם לסעיף זה היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לקבלן, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיה של המציע על פי הסכם זה על נספחיו, ועל פי כל דין.

12.18. מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה, לא ישולם על ידי הרשות, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לקבלן ולא לכל אדם או גוף אחר, אלא לאחר אישור ועדת המכרזים של הרשות, בהתאם להסכם בכתב שייחתם מראש על ידי מורשי החתימה של הרשות.

12.19. המציע לא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל סיבה אחרת.

13. פגיעה, הפסד, אובדן או נזק

13.1. המציע יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או לרכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש הרשות או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

13.2. מוסכם בין הצדדים כי הרשות לא תשא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של המציע או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או לרכוש הרשות או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על המציע בלבד.

13.3. המציע מתחייב לשפות את הרשות על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של המציע כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת הרשות.

14. בעלות וזכויות יוצרים

14.1. כל התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, נתונים, תוכנות וכל חומר אחר שיכין המציע לשם הפעלת התכנית על פי חוזה זה או כתוצאה ממנו וזכויות היוצרים הנובעות ממנו, יהיו שייכים לרשות והיא תהיה רשאית לעשות בהם, כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי.

14.2. הוראה זו לא תחול על תכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, נתונים, תוכנות וכד' שהוכנו על ידי המציע עד לתחילת הפרויקט וזכויות היוצרים הנובעות מהם יישארו בבעלותו הבלעדית של המציע.

14.3. בכפוף לאמור לעיל, המציע מתחייב למסור לרשות בסיום ההתקשרות או במהלכה, באם יידרש לכך, דוגמאות של כל המסמכים, ערכות הדרכה, פרסומים, תוכנות וכל חומר אחר שיוכן על ידי המציע במסגרת ביצוע הסכם זה.

14.4. המציע מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע חיוביה על פי חוזה זה.

14.5. המציע מתחייב בזאת לעגן את זכויות הרשות ביחס לזכויות היוצרים בכל התקשרות חוזית שלו עם עובדיו ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה באופן שזכויות היוצרים של הרשות תשמרנה.

15. חובת ביטוח

15.1. מבלי לגרוע מאחריות המציע על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על המציע מפורטות בנספחים 11, 11-א' המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

16. שמירת סודיות

- 16.1. המציע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי המציע, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם הרשות, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור הרשות מראש ובכתב.
- 16.2. המציע מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע ההסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם הרשות.
- 16.3. הרשות רשאית לתת לקבלן הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והמציע מתחייב למלא אחר דרישות הרשות בנדון.
- 16.4. המציע מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע ההסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג הרשות המוסמך.
- 16.5. המציע מתחייב למסור לרשות מיד עם סיום מתן השירותים על פי ההסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לה על ידי הרשות, ולא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידה במסגרת מתן השירותים על פי ההסכם זה.
- 16.6. המציע מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977. עם סיום ההסכם זה מכל סיבה שהיא המציע יעמיד לרשות הרשות בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע ההסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר לרשות ו/או לצד שלישי שתמנה הרשות, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י הרשות, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של הרשות.
- 16.7. המציע מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח 7' במסמכי המכרז "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" המצורף כנספח 7' למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מההסכם זה.

17. איסור העברה ו/או המחאה של זכויות וחובות

- 17.1. המציע אינו רשאי להמחות ו/או להעביר את זכויותיו ו/או חובותיו עפ"י חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמת הרשות לכך בכתב, מראש ובאופן מפורש.
- 17.2. הרשות מודיעה בזאת כי מדיניותה היא להתנגד להמחאות זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא תאשר בקשת המציע להמחאה של זכויות או חובות.
- 17.3. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר המציע בכל מקרה אחראי בפני הרשות לכל דבר הקשור לביצוע הוראות ההסכם זה.
- 17.4. הרשות תהיה רשאית להמחות את זכויותיה עפ"י ההסכם זה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

18. ערבות בנקאית

- 18.1. להבטחת התחייבויותיו עפ"י ההסכם זה יפקיד המציע בידי הרשות ערבות בנקאית אוטונומית וצמודת מדד (ערבות ביצוע) בסך 15,000 ₪, בהתאם למצורף כנספח 10'.
- 18.2. הערבות תעמוד בתוקפה למשך 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות. בחרה הרשות לממש תקופת אופציה עפ"י ההסכם, יאריך המציע את תוקף הערבות עד למשך 90 ימים לאחר תקופת האופציה.
- 18.3. הרשות תהיה רשאית לחלט את הערבות בהודעה חד צדדית שתימסר לבנק, לשם כיסוי נזקים שנגרמו לה כתוצאה ממעשה ו/או מחלל כלשהו של המציע בכל הקשור להסכם זה.
- 18.4. הרשות תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בסכום הערבות משום פיצוי מוסכם עבור נזקה.

19. נציג הרשות



נציג הרשות לביצוע הסכם זה הוא עובד הרשות הנושא בתפקיד ראש תחום ביצוע פרויקטים של הרשות לפיתוח הגליל מר' לירון רובין (להלן: "נציג הרשות") הזכות בידי הרשות להחליף את נציגה מעת לעת, ובלבד שתיתן על כך הודעה בכתב.

20. מקום שיפוט

הצדדים מסכימים כי לבית המשפט המוסמך בעיר חיפה תהיה סמכות בלעדית לדון בכל תובענה הנובעת מהסכם זה.

21. כתובות והודעות

21.1. כתובת המציע והרשות הינן כמפורט בראש ההסכם.

21.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לקבלן, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

21.3. המציע רשאי להודיע לרשות, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג הרשות.

22. ביקורת

22.1. חשב הרשות, המבקר הפנימי של הרשות או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריו, ביקורת ובדיקה אצל המציע בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.

22.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של המציע, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.

22.3. המציע מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. המציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי הרשות.

22.4. המציע מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

23. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה בצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

לראיה באו הצדדים על החתום:

המציע

הרשות

אישור

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד/ רו"ח
מאשר כי הסכם זה נחתם על ידי מורשי
החתימה בקבלן.

אני הח"מ _____, עו"ד/ רו"ח
מאשר כי הסכם זה נחתם על ידי מורשי
החתימה ברשות.

חתימה

חתימה

נספח 7

התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות

לכבוד

הרשות לפיתוח הגליל

ג. א. נ.,

הנדון: התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות

- הואיל: והרשות לפיתוח הגליל (להלן: "הרשות") יצא במכרז פומבי לקבלת הצעות למתן שירותי פרסום ורכש מדיה והואיל: ובכוונתי להגיש את הצעתי במכרז, בהתאם לתנאים ולדרישות המכרז ; והואיל וכחלק מתנאי המכרז נדרשתי לאשר ולהתחייב להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות ;
- לפיכך, הריני מצהיר ומתחייב כדלקמן:**
1. לא אמסור ידיעה או מידע או מסמך הקשור למתן השירותים וכל מידע/נתון מתוכו ללא הרשאה מהרשות מראש ובכתב ולא ארשה לשום גורם אחר למסור ידיעה או מידע או מסמך או נתון כאמור.
 2. ברור לי כי חובת הסודיות המפורטת במסמך זה חלה על כל מידע, מסמך או ידיעה ללא קשר למקורו. לפיכך, לא אפתח, אעייין, אוציא או אצלם חומר ולא אעביר חומר כאמור לכל אדם או גוף ולא ארשה לשום גורם אחר לעשות כאמור.
 3. אחזיר לרשות כל חומר שאקבל בכל עת שאדרש ובתום ההתקשרות, במועדים ובאופן שיקבעו על-ידי הרשות.
 4. לא אעשה כל שימוש במידע, ידיעה או מסמך אשר יגיעו אלי במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידי.
 5. לא אייצג ולא אפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודתי עם הרשות עשויה להיות רלוונטית לגביו.
 6. בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים - אודיע על כך מידית לרשות ואפעל לפי הוראותיו.
 7. בכל נושא הקשור להתחייבות זאת, אפעל לפי הוראות הרשות, כפי שיהיו מזמן לזמן.
 8. התחייבויות אלו יעמדו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההתקשרות מכוח המכרז או עם סיום ההתקשרות ביני לבין הרשות, מכל סיבה שהיא.

תאריך

חתימה

נספח 8

הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים זרים

במידה והמציע תאגיד - הצהרה/התחייבות

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____

(להלן: נותן השירותים) מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

9. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:
 - 9.1. נותן השירותים ובעלי הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת ההצהרה.
 - 9.2. אם נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד חתימת ההצהרה.

לעניין סעיף זה –

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי נותן השירותים ואם נותן השירותים הוא חבר בני אדם- גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.
10. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:
 - 10.1. נותן השירותים ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
 - 10.2. נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
 - 10.3. נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

(א) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

(ב) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

 - (1). בעל השליטה בו;
 - (2). חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;
 - (3). מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה;

(ג) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.



11. הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

חתימה

אישור

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א-1971
אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימת מקבל התצהיר

אני הח"מ. עו"ד / רו"ח מאשר בזאת כי _____ רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על תצהיר זה בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

חתימה + חותמת

תאריך

נספח 9

הצהרה בדבר מחזור כספי

תאריך: _____

לכבוד

הרשות לפיתוח הגליל

הנדון: אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לכל אחת מהשנים 2023, 2024, 2025

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

- הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
- ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

לחילופין:

- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין :

- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

בכבוד רב

_____ ,

רואי חשבון מסמך זה יוגש על נייר רשמי עם לוגו של משרד רואה החשבון

נספח 10

ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד הרשות לפיתוח הגליל (להלן: "הרשות")
א.ג.נ.,

הנדון: **ערבות בנקאית**

1. על פי בקשת _____ ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 15,000 (להלן: "סכום הערבות"), בקשר עם מכרז פומבי מס' 04/2026 לאיתור ספק למתן שירותי פרסום ורכש מדיה עבור הרשות לפיתוח הגליל, להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקש על פי מסמכי המכרז וההסכם (להלן: "ההסכם").
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר:
 - המדד הבסיסי הינו הינו המדד האחרון הידוע במועד הוצאת הערבות.
 - המדד החדש יהיה המדד האחרון הידוע במועד חילוט הערבות.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. דרישה שתגיע אלינו אחרי יום _____ לא תענה. לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.
8. דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק _____ סניף _____ כתובת _____

נספח 11א' - נספח ביטוח

הרשות בנספח זה הינה; הרשות לפיתוח הגליל ו/או הרשויות והגופים העוסקים בפיתוח הגליל ו/או מי שמקבל שירותים מהרשות לפיתוח הגליל ו/או משרדי ממשלה קשורים ו/או גופים קשורים ו/או גורמים מממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות המציע על פי הסכם זה ועל פי דין, על המציע לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו, ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות המציע (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח אחריות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה כנספח 11-א' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים ובקשר לביטוח אחריות מקצועית כל עוד חלה על המציע אחריות על פי כל דין.

2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופה הביטוח; ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם מעסיק עובדים למציע הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים) וביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (להלן: "ביטוחי המציע").

3. בגין ביטוחי המציע יחולו ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המציע על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. ביטוחי המציע יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות הרשות על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי הרשות וכלפי הבאים מטעם הרשות ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי הרשות והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי הרשות.

3.5. היקף כיסוי הביטוח, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.

3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית יורחבו לשפות את הרשות בגין חבות אשר תוטל על הרשות בגין מעשי ו/או מחדלי המציע ובגין מי מטעם המציע בכפוף לסעיף חבות צולבת (ולגבי ביטוח אחריות מקצועית הכיסוי לא יחול ביחס לתביעה בגין אחריות מקצועית של הרשות) וביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את הרשות אם ייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על הרשות מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המציע.

3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. לרשות הזכות לקבל מהמציע בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי המציע במלואן או בחלקן. על המציע להעביר לרשות את העתקי פוליסות ביטוח המציע מיד עם קבלת דרישת הרשות. מובהר כי למציע הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות הרשות, ולרבות; מחירים, שמות מבטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על המציע לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות המציע על פי נספח זה.

5. לפני חתימת הרשות על ההסכם וכתנאי לו, על המציע להמציא לידי הרשות את אישור קיום הביטוחים חתום על ידי מבטח שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. המצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולרשות תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מהמציע את מתן השירותים.

6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על המציע להמציא לידי הרשות אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המציע לתקופת ביטוח נוספת, וכן מידי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף ולתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

7. בכל פעם שמבטח המציע יודיע לרשות על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי המציע, על המציע לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.

8. המציע פוטר את הרשות ואת הבאים מטעם הרשות מאחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המציע, לרבות לנזק תוצאתי אשר ייגרם עקב נזק לרכוש כאמור ולא תהיה למציע כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

9. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחיסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת המציע לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק



ההון ביטוח וחסיכון, לרשות הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.

10. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות המציע על פי הסכם זה. על המציע לקיים את כל התחייבויות המציע על פי ההסכם גם אם יימנע מהמציע מתן השירותים.

11. לרשות הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי המציע בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל המציע לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות המציע בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות הרשות לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על הרשות ועל מי מטעם הרשות, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על המציע על פי הסכם זה או על פי דין.

12. על המציע למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי המציע ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות המציע על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.

13. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המציע, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות המציע ו/או כדי לשחרר את המציע ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. למציע לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי הרשות וכלפי מי מטעם הרשות, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

14. בכל ביטוח משלים ו/או נוסף לביטוחי המציע, אם ייערך על ידי המציע (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי הרשות וכלפי הבאים מטעם הרשות ואולם ויתור כאמור לא יחול לטוב מי שגרם לנזק בזדון.

15. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם המציע, על המציע לוודא כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על המציע מוטלת האחריות כלפי הרשות וכלפי הבאים מטעם הרשות ביחס לביצוע השירותים במלואם, לרבות שירותים אשר ניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה מטעם המציע ועל המציע יהיה לשפות ו/או לפצות את הרשות ואת הבאים מטעם הרשות, בגין כל אובדן ו/או נזק אשר ייגרם במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע השירותים על ידי קבלן משנה, אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל, אם לאו.

16. הפרת הוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

-

נספח 11-א' – אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור				
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם : הרשות לפיתוח הגליל	שם : הרשויות והגופים העוסקים בפיתוח הגליל ו/או מי שמקבל שירותים מהרשות לפיתוח הגליל ו/או משרדי ממשלה קשורים ו/או גופים קשורים ו/או גורמים מממנים	שם :	שירותי פרסום ורכש מדיה עבור הרשות לפיתוח הגליל	מזמין השירותים
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ח.פ.		
מען :	מען :	מען :		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה			
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000			302 – אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד ג' – בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000			309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעביד של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות



350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבדים								
301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי – 6 חודשים	ש	1,000,000	1,000,000		תאריך רטר' לא יאוחר ממועד חתימת הסכם ו/או מועד תחילת מתן שירותים (לפי המוקדם)			אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)								
038 - יועצים, 104 – שיווק פרסום ומדיה								

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח 12

הצהרה בדבר זכויות קניין

אני הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, מורשה/ית חתימה מטעם חברת _____ ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "המציע"), מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כדלקמן:

1. זכויות קניין במידע ובתוצרים:

אני מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כי:

הרשות לפיתוח הגליל ("הרשות") הינה הבעלים הבלעדי של כל המידע, הנתונים, הממצאים, התוצרים, היצירות והפיתוחים הקשורים או הנובעים משירותי פרסום נשוא המכרז.

בעלות הרשות כאמור חלה על כל מידע שהועבר למציע על ידי הרשות, כל מידע שהועבר למציע על ידי צד שלישי כלשהו, כל תוצר עבודה של המציע במסגרת השירותים, כל פיתוח, שיפור או התאמה שנעשו על ידי המציע.

2. הגבלות שימוש:

המציע מתחייב: לא לעשות כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים, לא להעביר את המידע לצד שלישי כלשהו, לא לאפשר גישה למידע לגורמים בלתי מורשים, לקבל אישור בכתב ומראש מהרשות לכל שימוש חורג.

3. תחולת ההתחייבות:

מוסכם ומובהר כי התחייבויות אלו יחולו במהלך כל תקופת ההתקשרות, במקרה של הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, במקרה של אי השלמת העבודה, לאחר תום ההתקשרות, ללא הגבלת זמן.

4. החזרת חומרים:

המציע מתחייב להחזיר לרשות את כל החומרים שהועברו אליו, למחוק כל עותק של המידע ממערכותיו, להמציא אישור בכתב על ביצוע האמור בכל אחד מהמקרים הבאים עם דרישת הרשות, בסיום ההתקשרות, בהפסקת העבודה.

הצהרה משלימה:

הנני מצהיר/ה כי קראתי והבנתי את כל האמור לעיל, אני מסכים/ה לכל התנאים וההתחייבויות

אפעל בהתאם להוראות אלו במלואן.

ולראיה באתי על החתום:

שם: _____ תפקיד: _____ חתימה: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני

מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. _____, וחתם/ה על הצהרה זו בפני.

חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

נספח 13

תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות על פי סעיף 1ב2 לחוק גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ./ע.מ. _____ (להלן: "הגוף") המבקש להתקשר עם הרשות לפיתוח הגליל (להלן: "הרשות").
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
3. אני מצהיר/ה כדלקמן (יש לסמן חלופה נדרשת):
 - א. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.
 - ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן.
4. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי ס' 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות ליישומן, בהתאם להוראת ס' 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.
5. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

נספח 14

פתיחת ספק ברשות לפיתוח הגליל

שימו לב:

טפסים אשר יגיעו למשרדנו כשהם מצולמים, סרוקים או ללא שיק מקורי מבוטל לא יכובדו ולא ייפתח כרטיס ספק עבורכם.

ספקים אשר אינם יכולים להחתים את הבנק שלהם על גבי הטופס יכולים להמציא אישור מהבנק ולהעביר אלינו בדואר את המקור בלבד.

ספק אשר מעביר אישור ניהול חשבון מהאתר האינטרנט ולא מהבנק יצטרך להחתים רואה חשבון / עורך דין / יועץ מס.

הנחיות למילוי טופס מס"ב

הרשות לפיתוח הגליל מעבירה תשלומים באמצעות העברה בנקאית.

לשם כך עליכם לפתוח כרטיס ספק אצלנו הכרוך בביצוע הפעולות הבאות:

1. מילוי הטופס המצורף.
2. החתמת מורשי החתימה (במקומות המתאימים).
3. החתמת בנק / עו"ד / רו"ח בחתימה מקורית (בתחתית העמוד).
4. צירוף המחאה מקורית מבוטלת.

את הטופס החתום בחתימות מקוריות בצירוף המחאה המבוטלת יש לשלוח אך ורק בדואר בלבד (לא צילום, לא סריקה ולא בפקס) לכתובת:

הרשות לפיתוח הגליל

קניון עזריאלי החרושת 2

עכו

❖ **תנאי התשלום הינם שוטף + 60**

חשוב ביותר:

ללא הטפסים התקינים לא נוכל להוציא הזמנת עבודה עבורכם, וכל עבודה אשר תבוצע ללא הזמנת עבודה תהיה על אחריותכם הכספית.

פקס-04-9552440

טלפון-04-9552426

טופס פרטי חשבון בנק ספק

נא לפרט את מטרת פתיחת הספק ברשות לפיתוח הגליל

איש קשר ברשות לפיתוח הגליל _____

פרטים אישיים

שם המוטב _____
 מספר עוסק מורשה/ישות/ח.פ.ע.ר. _____
 מעמד משפטי: חברה/עמותה/עצמאי/גוף ממשלתי/אחר _____
 תחום עיסוק _____
 אישור ניהול ספרים + ניכוי במקור בתוקף עד: ____/____/____ (יש לצרף אישור).

*** עמותות חייבות להמציא אישור ניהול תקין לשנה הנוכחית. ללא אישור לא יפתח ספק**

כתובת

ת.ד. _____ רחוב _____ מספר _____
 ישוב _____ מיקוד _____
 מספר טלפון _____ מספר פקס _____
 דואר אלקטרוני _____ @ _____
 איש קשר בהנהלת חשבונות _____ טלפון (כולל שלוחה) _____
 דואר אלקטרוני בהנהלת חשבונות _____ @ _____

שמות המורשים לחתום

1. _____ 2. _____ 3. _____

פרטי חשבון בנק

שם הבנק _____ מספר בנק _____ סניף _____ מספר סניף _____
 כתובת הסניף _____ מספר חשבון _____

אנו הח"מ מבקשים בזאת שהכספים המועברים אלינו מהרשות לפיתוח הגליל יועברו ישירות לחשבון המצוין מעלה. אנו מצהירים בזאת, שכל סכום שייזקף בחשבון ייחשב כאילו שולם לידינו ממש ביום זיכוי חשבון הבנק וכאילו אושרה קבלתו בחתימת ידנו. תשלום לחשבון האמור מהווה תשלום לחשבון הנכון שלנו ולא תהיה לנו כל עילה לתביעה בקשר לזיכוי חשבון זה כאמור. בקשה זו תהיה עד ביטולה בכתב ע"י מורשי החתימה שלנו. הנני מבקש לקבל את התמורה המגיעה לי בהעברה בנקאית לחשבון הנ"ל. אנו מתחייבים בזאת להחזיר מיידית לרשות לפיתוח הגליל כל תשלום שהועבר אליי בטעות או בכפילות.

אנו מצהירים בזאת שאנו, הרשומים מטה, המורשים לחתום ולהתחייב בשם המוטב מסכימים לתוכן האמור לעיל.

חותמת	שם החותם _____ חתימה _____
	שם החותם _____ חתימה _____

אישור הבנק / עו"ד / רו"ח / יועץ מס

הרינו מאשרים כי החתומים מעלה הם על פי רישומנו בעלי זכות החתימה בחשבון מספר _____ בסניפנו. חתימתם נחזית להיות נכונה עפ"י דוגמאות שבידינו.

תאריך	שם הבנק/עו"ד/רו"ח/יועץ מס	שם המאשר	חתימה וחותמת
_____	_____	_____	_____



מכרז פומבי 04/2026 איתור ספק למתן שירותי פרסום עבור הרשות לפיתוח הגליל