

**שאלות הבהרה - קול קורא מס' 02/2026 התרת חסמים תכנוניים, רגולטוריים והנדסיים**

**המועדים או מעכבים קידום פרויקטים בתחומי תשתיות ובינוי.**

1. להלן שאלות ותשובות הבהרה במסגרת קול קורא 02/2026
2. התשובות המובאות להלן מחייבות את כל המבקשים, מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא וגוברות על הנוסח המובא בקול קורא.
3. אין להסתמך על כל פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם הרשות לפיתוח הגליל ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא.
4. **תשומת ליבכם כי, המועד האחרון להגשת בקשות במסגרת קול קורא זה נדחה לאור המצב הבטחוני, עד להודעה חדשה או עד לסיום מצב החירום. המועד החדש יפורסם באתר הרשות.**
5. **בהתאם לכך נאפשר סבב נוסף של הגשת שאלות הבהרה עד ליום 26.03.2026.**

שאלה	תשובה
1. <b>וובינר הסבר</b> – מצוין כי מועד הוובינר ופרטי ההתחברות מפורסמים בסעיף 1.8. עם זאת, לא מצאנו במסמך את פרטי ההתחברות או מועד קיום הוובינר. נודה להבהרה בנושא.	1. הוובינר יתקיים ביום 14.04.2026 בשעה 10:00. פרטי ההתחברות לוובינר מפורסמים באתר הרשות לפיתוח הגליל ובמסמכי הקול הקורא המעודכנים.
2. <b>בחירת היועץ</b> – האם הרשות לפיתוח הגליל היא זו שתבחר ותמנה את היועצים המלווים, או שמא קיים מאגר יועצים שממנו הרשות המקומית תוכל לבחור את היועץ המתאים לפרויקט?	2. היועצים המלווים נבחרו על ידי הרשות לפיתוח הגליל במסגרת מכרז ייעודי. בהתאם לכך, הרשות לפיתוח הגליל היא הגורם הממנה את היועצים לפרויקטים המאושרים, בהתאם לצורכי הפרויקט ולתחומי ההתמחות הנדרשים. הרשות לפיתוח הגליל ממנה את היועץ ממאגר קיים; לא ניתן לבחור יועץ באופן עצמאי.
3. <b>שילוב תחומי ייעוץ</b> – במקרים בהם בפרויקט קיים יותר מחסם אחד (לדוגמה: חסם תכנוני הדורש ליווי של עו"ד בתחום התכנון והבנייה, לצד חסם הנדסי הדורש יועץ בתחום ההנדסה), האם ניתן לפצל את שעות הייעוץ בין מספר תחומי מומחיות או בין מספר יועצים?	3. במסגרת קול קורא זה ניתן ייעוץ תכנוני, קנייני ועסקי בלבד, ולא ייעוץ משפטי. ככל שבפרויקט נדרש ידע מקצועי במספר תחומים תכנוניים או הנדסיים, הרשות לפיתוח הגליל תבחן את הצורך ותגדיר את היקף וסוג הליווי המקצועי בהתאם לצורכי הפרויקט..
4. <b>דוח מקורות ושימושים</b> – במסמכי ההגשה נדרש לצרף דוח מקורות ושימושים. מאחר והקול הקורא מתייחס למתן שעות ייעוץ ולא להעברת תקציב לרשות המקומית, נבקש הבהרה כיצד נכון למלא סעיף זה והאם נדרש לציין אומדן כספי לשעות הייעוץ המבוקשות.	4. דוח מקורות ושימושים נדרש ביחס לפרויקט המוגש במסגרת הבקשה. בדוח יש לפרט את מקורות המימון הקיימים או המתוכננים לפרויקט ואת השימושים התקציביים העיקריים. אין צורך לפרט תקציב עבור שעות הייעוץ במסגרת קול קורא זה, מאחר והסיוע ניתן באמצעות הקצאת שעות ייעוץ מקצועי ולא בהעברת תקציב לרשות המקומית.
5. <b>הגשת מספר פרויקטים</b> – לרשות המקומית מספר פרויקטים של מוסדות ציבור אשר קידום היתרי הבנייה עבורם מתעכב עקב חסמים תכנוניים ורגולטוריים. האם ניתן להגיש בקשה הכוללת מספר פרויקטים תחת אותה בקשה, או שיש להגיש בקשה נפרדת עבור כל פרויקט?	5. בהתאם להוראות הקול הקורא, רשות מקומית רשאית להגיש עד שלושה (3) פרויקטים במסגרת קול קורא זה, ובלבד שכל פרויקט עומד בתנאי הסף. כל פרויקט ייבחן באופן עצמאי בהתאם לאמות המידה ולמסגרת התקציבית.
6. <b>תב"ע חקלאית עם רכיב תיירותי</b> – הרשות המקומית מקדמת תכנית המשלבת שימוש חקלאי עם רכיב תיירותי משלים, כאשר קיימים חסמים רגולטוריים בקידום התכנית. האם ניתן להגיש בקשה במסגרת הקול הקורא עבור מקרה מסוג זה? ככל שכן, האם נכון להגדיר את הבקשה כפרויקט חקלאי, או שיש להגדירה כפרויקט משולב הכולל גם רכיב תיירותי?	6. תב"ע חקלאית עם רכיב תיירותי – הרשות המקומית מקדמת תכנית המשלבת שימוש חקלאי עם רכיב תיירותי משלים, כאשר קיימים חסמים רגולטוריים בקידום התכנית. האם ניתן להגיש בקשה במסגרת הקול הקורא עבור מקרה מסוג זה? ככל שכן, האם נכון להגדיר את הבקשה כפרויקט חקלאי, או שיש להגדירה כפרויקט משולב הכולל גם רכיב תיירותי?
7. <b>נספחים להגשה</b> – במסמך הקול הקורא מצוין כי יש למלא את נספחים א' ו'ג', אולם בציק	7. נספחים להגשה – במסמך הקול הקורא מצוין כי יש למלא את נספחים א' ו'ג', אולם בציק

<p>6. ככל שמדובר בתוכנית הכוללת רכיב תיירותי משמעותי וקיימים חסמים תכנוניים או רגולטוריים המעכבים את קידומה, ניתן להגיש בקשה במסגרת קול קורא זה. מומלץ להגדיר את הפרויקט בהתאם למהות המרכזית של התוכנית (חקלאות / תיירות / פרויקט משולב), תוך פירוט החסמים התכנוניים הרלוונטיים</p> <p>7. לצורך בחינת הבקשה יש לצרף את כלל הנספחים המפורטים בצ'ק ליסט ההגשה.</p> <p>8. יש להגיש את כלל הנספחים המצויינים בצ'ק ליסט להגשה על מנת שנוכל לבחון את בקשתכם.</p>	<p>ליסט ההגשה מצוין כי יש לצרף את כלל הנספחים. נבקש הבהרה אילו נספחים נדרשים להגשה בפועל.</p>
<p>2. ככל שמדובר בתוכנית מתאר הנמצאת בהליך סטטוטורי מתקדם (לדוגמה לאחר שלב ההפקדה או בסיום שלב ההתנגדויות), ניתן לראות בה פרויקט שאינו בשלב רעיוני בלבד, בכפוף לכך שקיימת תשתית תכנונית ברורה וניתן להצביע על חסמים המעכבים את קידומה.</p> <p>3. הוויבר יתקיים ביום 14.04.2026 בשעה 10:00. פרטי ההתחברות לוויבר מפורסמים באתר הרשות לפיתוח הגליל ובמסמכי הקול הקורא המעודכנים</p>	<p>1. בסעיף 5.3 מצויינים תחומי פיתוח שכונות חדשות ואזורי תעסוקה. ברשותנו קיימת תוכנית מתאר הנמצאת בתהליך אישור סטטוטורי פעיל (סוף שלב ההתנגדויות), הכוללת את שני התחומים הללו. האם פרויקטים המבוססים על תוכנית שטרם קיבלה תוקף סופי, אך נמצאת בהליכי אישור פעילים, עומדים בתנאי הסף של סעיף 5.4.1 (אינם בשלב רעיוני בלבד)?</p> <p>2. שאלה טכנית - היכן יתפרסמו פרטי הוויבר שיתקיים 19/3?</p>
<p>דוח מקורות ושימושים נדרש ביחס לפרויקט המוגש במסגרת הבקשה. בדוח יש לפרט את מקורות המימון הקיימים או המתוכננים לפרויקט ואת השימושים התקציביים העיקריים. אין צורך לפרט תקציב עבור שעות הייעוץ במסגרת קול קורא זה, מאחר והסיוע ניתן באמצעות הקצאת שעות ייעוץ מקצועי ולא בהעברת תקציב לרשות המקומית.</p>	<p>קראתי את הקו"ק הנ"ל ואני מבין בעצם שלאחר שאני מגדיר את הפרויקט והחסם שמולו אני ניצב, הרשות לפיתוח הגליל (בהנחה ואני זוכה בקו"ק) ממנה יועץ, מתקצבת אותו הן מבחינת זמנים והן מבחינת תשלום. שאלתי היא: מה אני ממלא בעצם בדוח מקורות ושימושים?</p>
<p>1. היועצים המקצועיים נבחרו במסגרת מכרז ייעודי שפורסם על ידי הרשות לפיתוח הגליל, והם בעלי מומחיות בתחומים הרלוונטיים להסרת חסמים תכנוניים, רגולטוריים והנדסיים. בהתאם לצורכי הפרויקט, ימונה יועץ בעל ההתמחות המתאימה.</p> <p>2. היקף הייעוץ לכל פרויקט יעמוד על מינימום של כ- 20 שעות, בהתאם לצורכי הפרויקט ולהחלטת הרשות.</p>	<p>1. מה פרופיל היועצים שהרשות תעמיד לטובת רשות מקומית שתזכה בקול הקורא-האם יועסקו מנהלי פרויקטים או יועצים בתחומים ספציפיים כגון אדריכלים, יועצי תשתיות, יועצי תיירות וכו'.</p> <p>2. מהו מינימום שעות הייעוץ שניתן לקבל עבור פרויקט אחד?</p>