

קול קורא תמיכה באשכולות רשויות המובילות תוכניות הכשרה והעשרה ברשויות בגליל 2025-2026

אוגוסט 2025

1. רקע

1.1 במהלך השנים האחרונות וביתר שאת בעיצומה של מלחמת "חרבות ברזל", חלה עלייה בצורך להכשרה מקצועית ואיכותית של עובדי הרשויות המקומיות. האשכולות אשר פועלים ברחבי הגליל ובעלי גישה לצורכי הרשויות פועלים או יכולים לפעול, בין יתר הפעילויות, לספק לעובדי הרשויות את הכלים והידע הנדרשים על מנת לשפר את הביצועים שלהם, כמובן תוך איגום משאבים ושיתופי פעולה עם גופים שונים (מכללות, אנשי מקצוע, משרדי ממשלה וכד').

1.2 ההכשרות יאפשרו לעובדים להתעדכן בשינויים רגולטוריים, טכנולוגיים ושירותיים, ובכך לשפר את השירות הניתן לתושבים. מחקרים מעידים כי איכות השירותים בפריפריה פוחתת ככל שהרשות פריפריאלית יותר ויכולת העובדים לצאת להכשרות פוחתת הן ברמת הנגישות לאזור המרכז ובהשקעת המשאבים התקציביים והאישיים לגשת להכשרות אלו:

1.2.1 **שיפור מקצועיות העובדים** - הכשרות מקצועיות אשר יובילו לשיפור בביצועי העובדים ולקידום אישי ומקצועי. הכשרת העובדים תתורגם לשירותים טובים יותר עבור הציבור, מה שיביא לשיפור בתדמית הרשות המקומית.

1.2.2 **הרחבת הידע הכללי של עובדי הרשויות**.

1.2.3 **חיזוק שיתופי פעולה** - ביצוע הכשרות מתקדמות יכול לשמש כזירה לשיתוף פעולה בין רשויות שונות, מה שיביא לשיתוף בידע וניסיון.

1.2.4 **יצירת סנכרון ועבודה בין משרדית (איגום משאבים)** - גישה שיתופית בין משרדי ממשלה ויצירת תוכניות הכשרה משותפות בתחומים בהן יש ממשקים משותפים כגון: רווחה-בריאות, איכות הסביבה-אנרגיה-התייעלות כלכלית, צמצום פערם ופיתוח כלכלי ועוד.

1.2.5 **התאמה לשינויים טכנולוגיים**: הכשרת העובדים בשימוש בטכנולוגיות חדשות תסייע בשדרוג תהליכים ושירותים.

1.2.6 **פיתוח הבנה רחבה וקהילות ידע מקצועיות**- שיתוף מידע ויצירת קהילות מקצועיות

1.3 **מתוך כך, החליטה הרשות לפיתוח הגליל בעידוד משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, להודיע על כוונתה לתמוך באשכולות רשויות אשר מובילים תוכניות הכשרה, והעשרה לצוותי הרשויות המוניציפליות אשר בתחומם. הרשות לפיתוח הגליל מזמינה את אשכולות הרשויות להגיש בקשה לתמיכה בגין פעילויות אלו.**

2. מטרות הקול הקורא

- 2.1 מתן סיוע לאשכולות הרשויות בהכשרה והעשרת הדרג המקצועי ברשויות המוניציפליות אשר בתחומן.
- 2.2 התמיכה תינתן בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 4.
- 2.3 אשכולות רשויות המעוניינים בקבלת תמיכה כאמור, מתבקשים להגיש בקשה באופן שיפורט בקול קורא זה. התמיכה תינתן למבקשי התמיכה שיעמדו בכל הדרישות המפורטות בקול הקורא ובכפוף לביצוע ולקיום תקציב בפועל.

3. הגדרות

מטעמי נוחות הנוהל נכתב בלשון זכר אך מיועד לשני המינים ;	"לשון זכר"
משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי ;	"המשרד"
הרשות לפיתוח הגליל ;	"הרשות"
כהגדרתו בחוק הרשות לפיתוח הגליל, התשנ"ג-1993 ;	"הגליל"
כל הרשויות המוניציפליות (עירייה, מועצה אזורית, מועצה מקומית) אשר נמצאות בגליל על פי חוק הרשות לפיתוח הגליל ;	"רשויות מקומיות"
כל אשכולות הרשויות הנמצאות בגליל על פי חוק הרשות לפיתוח הגליל ;	"אשכולות רשויות"
אשכול רשויות בגליל	"מבקש ההשתתפות"

4. תנאי סף להגשת ה"קול קורא"

- על מבקש/ת התמיכה לעמוד בכל התנאים דלהלן כתנאי לדיון בבקשתו :
- 4.1 מגיש הבקשה הינו אשכול רשויות הנמצא בשטח הגיאוגרפי עפ"י חוק הרשות לפיתוח הגליל התשנ"ג 1993.
 - 4.2 כל אשכול רשאי להגיש בקשה אחת.
 - 4.3 מבקש/ת התמיכה מתחייב לשים את לוגו הרשות לפיתוח הגליל בפרסומי ההכשרה \ העשרה וכן במסמכים הקשורים להכשרה (חומר לימוד, סילבוס תעודת סיום וכדו').

5. הפעילות הנתמכת

- ביצוע הכשרות, העשרה לדרג מקצועי ברשויות המקומיות :
- 5.1 הכשרות \ סדנאות חד יומיות
 - 5.2 הכשרות \ סדנאות מתמשכות
 - 5.3 פעילויות הכשרה המתקיימות מטעם האשכול-
 - 5.3.1 במבנה האשכול
 - 5.3.2 במבנה אחר (מכללה, בית ספר או אחר)
 - 5.4 מפגשי למידה המתקיימים מטעם האשכול ברשויות השונות.

6. היקף התמיכה

6.1 סכום ההשתתפות לבקשה העונה על תנאי הסף בקול קורא זה, יקבע על ידי ועדת הכספים כמפורט להלן:

6.1.1 כל בקשה אשר תוגש, תידון בוועדה שתאשר את התמיכות.

6.1.2 סה"כ הסכום העומד בידי הרשות לפיתוח הגליל לטובת תמיכה זו לכלל המבקשים הוא 300,000 ₪.

הסכום המירבי לאשכול רשויות עומד על 50,000 ₪. לרשות לפיתוח הגליל תהיה האפשרות להגדיל את סכום התמיכה לאשכול, אך בכל מקרה סך התמיכה הכללית לנושא לא תעלה על 300,000 ₪.

7. עקרונות כלליים למתן התמיכה

7.1 עמידה בתנאי הסף- אשכולות רשויות העומדים בתנאי הסף, יהיו זכאים לתמיכה מהרשות לפיתוח הגליל לטובת הפעילות.

7.2 היקף התמיכה שיאושר הינו בהתאם לחלוקה התקציבית המפורטת בסעיף 6, כתנאי לקבלת הרשאה תקציבית, האשכול יתבקש להעביר את פירוט התוכנית כמפורט בנספחים ב' וג'.

7.3 הרשות לפיתוח הגליל לא תתמוך בהוצאות בשווי כסף.

7.4 הרשות לפיתוח הגליל איננה מתחייבת לאשר את כל הבקשות שתוגשנה בהתאם לדרישות ולאמות המידה, אלא במגבלות תקציב.

7.5 הרשות לפיתוח הגליל לא תתמוך בהוצאות מנהלה ובהוצאות שכר, אשר אינם הדרכה ישירה, של האשכול.

7.6 לא תינתן תמיכה לגוף אשר לא קיבל הרשאה תקציבית מהרשות לפיתוח הגליל לפני מועד ביצוע הפעילות.

8. מנגנון התמיכה

8.1 לאחר ביצוע הפעילות, על מנת לקבל את התקציב שאושר, יתבקש אשכול רשויות להעביר צילום או מסמכים המוכיחים את הימצאות לוגו הרשות לפיתוח הגליל, יחד עם דרישת התשלום.

8.2 בכל פרסום שיבוצע על ידי האשכול, הקשור לתמיכה זו (לרבות מודעות, אינטרנט, רשתות חברתיות וכו') יש לציין את השתתפות הרשות לפיתוח הגליל ומשרד נגב, גליל והחוסן הלאומי בפעילות, באמצעות רישום שמות הגופים והלוגואים (סמליל) העדכניים. עמידה בתנאי זה הכרחית לצורך תשלומים בפועל. אי ציון ושילוב הלוגואים הנ"ל יביא לשלילת התמיכה.

9. אופן תשלום התמיכה

9.1 התמיכה תשולם לאחר הוכחת ביצוע.

9.2 התמיכה תשולם רק בגין הוצאות אשר שולמו

9.3 לדרישת התשלום יש לצרף את המסמכים הבאים:

- 9.3.1 דרישת תשלום + צילום וואו העתקי מסמכים (עם הלוגו).
 9.3.2 רשימת המשתתפים בהשתלמות.
 9.3.3 הסבר מילולי על מהות ההשתלמות והחומר אשר נלמד בה.
 9.3.4 סכום התמיכה המשולם לא יעלה בכל מקרה על 90% מעלות הפעילות הכוללת- פרסום, הכנה, מיקום, כיבוד, הרצאות וכד'. הוצאות פרסום וכיבוד לא יעלו על מחצית מסך ההוצאות.
 9.3.5 ובכל מקרה, הרשות לפיתוח הגליל תממן רק הוצאות הרשומות במלואן בספרי החשבונות של האשכול.

לדוגמא:

יום עיון מנהלות רווחה ברשויות אשכול X	
שימושים	
הכנת יום העיון	850.00
הזמנות (עיצוב) ורישום	1,200.00
שכירת מקום	1,500.00
מרצים X 2	3,000.00
כיבוד	1,300.00
באנרים \ קוליסות \ קלסרים	750.00
בצ"מ	1,400.00
סה"כ	10,000.00
מקורות	
אשכול X	2,000.00
מכללה	2,000.00
משתתפים \ רשויות	2,000.00
משרד ממשלתי רלוונטי	4,000.00
סה"כ	10,000.00

- 9.4 דיווח סופי ניתן להגיש עד 31.03.26 כל דיווח לאחר מועד זה לא יכובד.
 9.5 הרשות לפיתוח הגליל רשאית לבטל את התמיכה המאושרת ככל ויסתבר כי אשכול הרשויות אינו פועל בהתאם למטרות ועקרונות הקול קורא .

10 אופן הגשת הבקשות

- 10.1 הבקשות לתמיכה, על צורפותיהן ונספחיהן, יוגשו לרשות לפיתוח הגליל, לתיבת המכרזים של הרשות לפיתוח הגליל, קניון עזריאלי, רחוב החרושת 2 קומה 4, עכו, לא יאוחר מיום 08/09/2025 בשעה 12:00 על גבי הטפסים המיועדים למטרה זו, המצורפים להלן. אי עמידה במועד זה תביא לפסילת הבקשה ולאי דיון בה.

- 10.2 בקשות להשתתפות בקול הקורא תוגשנה כמפורט להלן, יש למלא את הנספחים ולהעביר אישורים נדרשים כפי שמופרטים בקול הקורא, תוך התייחסות לכלל הסעיפים השונים המופיעים בנספחים.
- 10.3 שאלות הבהרה בנוגע לקול הקורא יש להפנות אל אלה ווליניץ, בדוא"ל בלבד ל- ela@galil.gov.il, תחת הכותרת "קול קורא לתמיכה באשכול רשויות – תמיכה בהכשרה והעשרה 2025" עד ליום 20.08.2025.
- 10.4 כל בקשה תועבר לתיבת המכרזים ברשות לפיתוח הגליל, על מבקש ההשתתפות לשמור עותק נוסף אצלו במידה ויידרש להמציאו לרשות או למשרד.
- 10.5 בקשת השתתפות שלא הוגשה במועד ו/או שלא מולאה על-פי ההנחיות ו/או שחסרים בה טפסים/מסמכים/העתקים - תידחה על הסף.
- 10.6 כל בקשה תכלול את הטפסים המפורטים בגוף קול קורא זה, כאשר הם מלאים ומפורטים בהם כל הפרטים הנדרשים, תוך הקפדה על צירוף כל המסמכים הנדרשים בטפסים אלו. כל שינוי שייעשה במסמכי הקול קורא, בטפסים, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם יעשו בתוספת למסמכים, במכתב נלווה או בכל דרך אחרת, הינם חסרי תוקף והרשות לפיתוח הגליל רשאית להתעלם מהם או לפסול את הבקשות.
- 10.7 הרשות לפיתוח הגליל רשאית (אך אינה מחויבת) לפנות במהלך הבדיקה, כדי לקבל הבהרות להצעה או להסיר אי בהירות, העלולה להתעורר בעת בדיקת ההצעה. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לפנות בבקשה להשלמות, אך אינה מחויבת בכך.

רשימת מסמכים למילוי

להלן רשימת המסמכים לצירוף, לנוחות המבקשים:

מס"ד	מסמך	מצורף
1.	נספח א'- טופס בקשה	
2.	נספח ב' – מקורות ושימושים	יש להגיש הערכה
3.	נספח ג'- פירוט התוכנית	יש להגיש הערכה
4.	נספח ד'- טופס דרישת תשלום	להגשה לאחר הזכייה

נספח א'

טופס בקשה

תאריך: _____

לכבוד: הרשות לפיתוח הגליל

הנדון: בקשה לתמיכה בגין ביצוע הכשרה ואו העשרה לדרג מקצועי ברשויות מקומיות

1. שם אשכול רשויות: _____

2. שם איש הקשר: _____ תפקיד: _____

טלפון: _____ דואר אלקטרוני: _____

3. התחייבות הרשות המקומית

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה מודיעים בזאת כי אשכול רשויות אותו אנו מייצגים בבקשה, מתחייבים לעמוד בכל הדרישות המפורטות בקול הקורא. אנו מצהירים בזאת כי כל הפרטים והנתונים נכונים לפי מידת ידיעתנו, וכי בכוונתנו לעמוד בכל הדרישות המפורטות בקול קורא זה. ידוע לנו כי ללא עמידה בתנאי הקול הקורא, לא תתאפשר לנו האפשרות לקבל את התמיכה. (יש להחתים מורשה חתימה אחד)

מורשי חתימה:

שם: _____ ת"ז: _____ תפקיד: _____ חתימה: _____

חותמת אשכול רשויות: _____ תאריך: _____

תאריך: _____

נספח ב'

דו"ח מקורות ושימושים לפעילות עבודה מבוקשת ההשתתפות (הערכה) –

יש להכין לכל הכשרה דוח מקורות ושימושים נפרד

מקורות	עלויות צפויות
סעיפים (יש לפרט)	
סה"כ הכנסות	
שימושים	
סה"כ שימושים	

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה מטעם _____, מצהירים בזאת כי כל הפרטים והנתונים שנרשמו בנספח ב' - "דו"ח מקורות ושימושים לפעילות עבודה מבוקשת ההשתתפות", לעיל נכונים לפי מידת ידיעתנו ואמונתנו.

מורשה חתימה (1)

שם: _____ מס' ת"ז: _____ תפקיד: _____

חתימה: _____

חותמת אשכול רשויות: _____ תאריך: _____

נספח ג'

פירוט התוכנית

יש להכין לכל הכשרה פירוט תוכנית נפרד להלן

שם התוכנית	הערות	
נושא התוכנית		
קהל היעד		
מספר משתתפים		
שותפים לתוכנית		
מספר מפגשים		
מיקום התוכנית		
דרכי פרסום		

מורשה חתימה (1)

שם: _____ מס' ת"ז: _____ תפקיד: _____

חתימה: _____

נספח ד'

טופס דרישת תשלום - להגשה לאחר הזכייה ולאחר הביצוע

תאריך: _____

לכבוד

הרשות לפיתוח הגליל

הנדון: סיוע הרשות לפיתוח הגליל אשכול רשויות (יש למלא),
במסגרת קול קורא לתמיכה באשכול רשויות, תמיכה בהכשרה והעשרה 2025

בהמשך להרשאה שהתקבלה בתאריך _____ בגין סיוע הרשות לפיתוח הגליל בסכום
של _____ ₪

נודה להעברת הסיוע עבור דרישת תשלום מס' _____ בסך של _____ ש"ח

לדרישת תשלום זו מצורפים המסמכים הבאים (יש לסמן X ליד כל מסמך)

☐ דרישת תשלום

☐ אסמכתאות לתשלום - חשבוניות מס או קבלות או כרטסת הנהח"ש חתומה ע"י רו"ח.

☐ תמונה- תיעוד של תוצרי פרסום ההכשרה, הסדנאות וכד' (בצירוף לוגו הרשות לפיתוח הגליל)

☐ הסבר מילולי על מהות ההשתלמות והחומר אשר נלמד בה

☐ רשימת המשתתפים בהשתלמות

בחתמתנו אנו מתחייבים כי ההוצאות המדווחות בוצעו בפועל, וכן מצהירים כי דרישת תשלום זו
לא הוגשה לשום גורם מממן אחר או פעילות זו לא תוקצבה על ידי משרד ממשלתי אחר.

בכבוד רב,

שם מנכ"ל האשכול _____ חתימה _____

שם גזבר האשכול _____ חתימה _____